



НАЦИОНАЛЕН ФИЛМОВ ЦЕНТЪР
BULGARIAN NATIONAL FILM CENTER

Регистрационен №	
дата	

(попълва се от ИА НФЦ)

ДО
ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР НА
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
„НАЦИОНАЛЕН ФИЛМОВ ЦЕНТЪР“
(Национални художествени комисии за
игрално, документално анимационно кино
и **П**ърви състав на финансовата комисия)

ЗАЯВЛЕНИЕ

за разглеждане на проект за фестивал/културна проява

I. ИНФОРМАЦИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАЩАТА ОРГАНИЗАЦИЯ

Наименование на кандидата организация:	
ЕИК-/БУЛСТАТ:	
Седалище:—	
Представявано от:	
Длъжност в организацията:	
Адрес на управление:	
Мобилен телефон:—	
e-mail:	
Име на банката:	
Код на банката (SWIFT):	
Номер на банкова сметка (IBAN):	
Категория на предприятието съгласно Приложение № 1 от Регламент (ЕС) № 651/2014: (подчертайте съответната категория)	<ul style="list-style-type: none"> • малко • средно • голямо

II. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЕКТА ЗА ФЕСТИВАЛ/КУЛТУРНА ПРОЯВА

Име на проекта за фестивал/културна проява:		
Кратко описание на фестивала/културната проява:		
Период на изпълнение на проекта (<u>времетраене</u>):	<u>О</u> т дата	<u>Д</u> о дата
Местонахождение на проекта (<u>дати и място на провеждане</u>):		
Дейности по проекта, за които се кандидатства:		
За получаване на кореспонденция от ИА НФЦ във връзка с настоящото заявление, посочвам електронен адрес:		

III. БЮДЖЕТ

Общ бюджет на проекта (<u>в лв.</u>):	
Искана държавна помощ от ИА „НФЦ“ (<u>в лв.</u>): (<u>цифром и словом</u>)	
Участие със <u>С</u> еобствени средства (<u>в лв.</u>):	
<u>О</u> сигурени <u>С</u> редства <u>о</u> сигурени от други източници (<u>в лв.</u>):	

IV. ПРИЛОЖЕНИЯ ПРИ КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА ПРОЕКТ ЗА ФЕСТИВАЛ:

В 15 екземпляра на електронен носител (файл- изпратен по електронен път, диск или др.) и 1 екземпляр на хартия

1. Информация за досегашната дейност на кандидатстващата организация, вкл. опит на организацията и квалификация на екипа за управление до 1800 знака.	
2. Автобиография на ръководителя на проекта и на ключовите участници в екипа за реализация;	
3. Описание на фестивала и проекта, включващо: брой поредни успешно реализирани издания, конкурсна програма, премиерни филми и дебютни филми, паралелни събития и инициативи, развитие на публики, обхват и	

<p>специализирана общност, професионални форуми и образователни форуми, международни гости, европейско измерение, партньорства, международно признание, публичност, цели, резултати и стратегия за развитие и устойчивост; копирам точки от картата: Художествена стойност на фестивала; европейско и национално измерение; жанрово и форматно многообразие, Оригиналност на съдържанието, представяне на новите тенденции в развитието на аудиовизуалната индустрия, премиерни филми за страната последователни успешно реализирани издания, конкурсен характер и международно жури; ангажирано професионално присъствие на български и чуждестранни творци, допълващи професионалното образование модули, насочени към филмова грамотност, представяне на творби на нови артисти (дебюти) млади автори; европейски и международни партньорства и партньорски мрежи, Обосновка на публиката и таргета; Привличане на социално изключени групи; съдържанието на фестивала е адаптирано за чуждоезикови публики; Дейности и механизми за достигане до целевите групи и релевантност на каналите за комуникация за достигане на същите; Медийни партньорства и релевантност на партньорствата спрямо заложените целеви групи; национално и международно значение на фестивала и устойчивост, опит и квалификация на екипа и реалистичен бюджет.</p>	
<p>4. Програма или предварителна програма, както и допълнителна информация за предвидените прояви в събитието; Материали, даващи представа за съдържание, творческата концепция, участници (сценарии, скици, творчески биографии, аудио материали, описания и др.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - селектирани филми; - образователни и професионални събития; - жури; 	
<p>5. Две професионални препоръки за събитието от външни за организацията авторитети. Препоръките следва да са за конкретното събитие и конкретното негово предстоящо издание. Препоръки по принцип, не се приемат;</p>	
<p>6. Комуникационна и маркетингова стратегия-Потвърдително писмо (писма) за осигуряване на зала/и (пространства) за реализиране на фестивала – ако е приложимо;</p>	
<p>7. Мотивация за необходимостта от финансова подкрепа;</p>	
<p>8. Формуляр за бюджет (по образец на НФЦ), включващ и оферти за разходите, подписан от организатора на фестивала;</p>	
<p>9. Финансов план и разчет на исканата от агенцията сума (по образец на НФЦ) (вкл. писма за партньорство, документи, удостоверяващи средствата, осигурени от други източници), подписан от организатора на фестивала;</p>	
<p>10. За всяко посочено партньорство – писмо от посочения партньор за ангажимента в реализирането на събитието, вкл. Медийни партньорства;</p>	
<p>11. Стратегия за развитие, устойчивост и приемственост;</p>	
<p>12. Декларация за минимални и държавни помощи;</p>	

V. АГЕНЦИЯТА ПРИЛАГА КЪМ ЗАЯВЛЕНИЕТО СЛУЖЕБНО:

1. Удостоверение по чл. 87. ал. 6 от ДОПК, издадено от НАП. Удостоверението се изисква и получава от агенцията по електронен път.
2. Справка за платена такса за разглеждане на проекта.

VI. ПРИЛОЖЕНИЯ ПРИ КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА ПРОЕКТ ЗА КУЛТУРНА ПРОЯВА:

1. Информация за досегашната дейност на кандидатстващата организация, вкл. опит на организацията и квалификация на екипа за управление до 1800 знака.	
2. Автобиография на ръководителя на проекта и на ключовите участници в екипа за реализация;	
3. Описание на проекта <ul style="list-style-type: none">• селектирани филмови проекти и филми с художествената стойност на съдържанието им, в контекста на европейското културно разнообразие, жанровото и видовото разнообразие, представянето на съвременни тенденции в развитието на филмовата индустрия;• развитието на европейското и международното сътрудничество в областта на кинематографията, създаването на условия за копродукции;• разширяването на достъпа на публиката до филмовото творчество и популяризирането на българското кино в чужбина;• създаването на професионални образователни практики, повишаването на професионалната квалификация на експерти и творци, заети във филмовата индустрия, представянето на българските таланти;	
4. Програма или предварителна програма, както и допълнителна информация за предвидените прояви в събитието; Материали, даващи представа за съдържание, творческата концепция, участници (сценарии, скици, творчески биографии, аудио материали, описания и др.); <ul style="list-style-type: none">• Участници• образователни и професионални събития	
5. Две професионални препоръки (<i>Поне две препоръки за събитието от външни за организацията авторитети. Препоръките следва да са за конкретното събитие и конкретното негово предстоящо издание. Препоръки по принцип, не се приемат</i>)	
6.- Комуникационна и маркетингова стратегия	
7. -Потвърдително писмо (писма) за осигуряване на зала/и (пространства) и медийни партньорства;	
8. Мотивация за необходимостта от финансова подкрепа;	
9 Формуляр за бюджет (по образец на НФЦ), включващ и оферти и списък с разходите;	

10. Финансов план и разчет на исканата от агенцията сума (по образец на НФЦ) (вкл. писма за партньорство, документи, удостоверяващи средствата, осигурени от други източници), подписан от организатора на фестивала;	
11. Стратегия за развитие, устойчивост и приемственост;	
12. Декларация за минимални и държавни помощи.	

VII. ПРИЛОЖЕНИЯ ПРИ КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА ПРОЕКТ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА БЪЛГАРСКИ ФИЛМИ НА МЕЖДУНАРОДНИ ФЕСТИВАЛИ:

1. Официална/и покана/и за предстоящо участие във фестивала/и;	
2. Списък на командированите участници в проявата/те;	
3. Подробен бюджет на проявата, подписан от продуцента;	
4. Подробен разчет на исканата от агенцията сума, подписан от продуцента;	
5. Оферти за създаване на промоционални и рекламни материали и др.;	
6. Декларация за минимални и държавни помощи съгласно приложение № 16 към чл. 54, ал. 2.	

VIII. АГЕНЦИЯТА ПРИЛАГА КЪМ ЗАЯВЛЕНИЕТО СЛУЖЕБНО:

1. Удостоверение по чл. 87. ал. 6 от ДОПК, издадено от НАП, не по-късно от 30 дни преди крайния срок за приемане на документите. Удостоверението се изисква и получава от агенцията по електронен път.
2. Справка за платена такса за разглеждане на проекта.

Дата:

Подпис:

гр.

Подпис на лицето, приело документите: