

# **ПРАВИЛНИК за прилагане на Закона за филмовата индустрия**

Обн. - ДВ, бр. 102 от 11.12.2018 г., в сила от 05.12.2018 г.; изм. и доп., бр. 67 от 13.08.2021 г., в сила от 13.08.2021 г., изм. и доп.

Приет с ПМС № 274 от 06.12.2018 г.

## **ЧАСТ ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** (Изм. и доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) С правилника се уреждат условията и редът за прилагане на Закона за филмовата индустрия (ЗФИ) относно:

1. (доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) производството, разпространението, промоцията, фестивалите, културните прояви и показата на филмите в Република България;

2. промоцията на българските филми в чужбина;

3. провеждането на конкурсните процедури за държавно подпомагане на българската филмова индустрия;

4. (изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) дейността на Националния съвет за кино към министъра на културата и на консултативно-експертните органи към изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Национален филмов център“, наричана по-нататък „Агенцията“;

5. дейностите, свързани с осигуряване на прозрачност и наблюдение на предоставените средства за държавно подпомагане.

**Чл. 2.** (Изм. и доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Разпоредбите на правилника относно държавното подпомагане на филмовата индустрия се прилагат в изпълнение на изискванията на Регламент (ЕС) № 651/2014 на Комисията от 17 юни 2014 г. за обявяване на някои категории помощи за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от Договора (ОВ, L 187/1 от 26 юни 2014 г.), наричан по-нататък „Регламент (ЕС) № 651/2014“, Регламент (ЕС) 2017/1084 на Комисията от 14 юни 2017 г. за изменение на Регламент (ЕС) № 651/2014 по отношение на помощите за пристанищните и летищните инфраструктури, праговете за уведомяване за помощи за култура и опазване на културното наследство и помощи за спортни и мултифункционални инфраструктури за отдых, както и относно схемите за регионална оперативна помощ за най-отдалечените региони, и за изменение на Регламент (ЕС) № 702/2014 по отношение на изчисляването на допустимите разходи (ОВ, L 156/1 от 20 юни 2017 г.), наричан по-нататък „Регламент (ЕС) № 2017/1084“, Регламент (ЕС) 2020/972 на Комисията от 2 юли 2020 година за изменение на Регламент (ЕС) № 1407/2013 по отношение на удължаването на срока на неговото действие и за изменение на Регламент (ЕС) № 651/2014 по отношение на удължаването на срока на неговото действие и съответни промени, наричан по-нататък Регламент (ЕС) 2020/972, и Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта „de minimis“ (ОВ, L 352 от 24.12.2013 г.), наричан по-нататък „Регламент (ЕС) № 1407/2013“, и на условията за уведомяване на държавни помощи по член 108, параграф 3 от Договора за функционирането на Европейския съюз.

(2) По реда на правилника се предоставят безвъзмездни финансови средства:

1. (изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) под формата на схеми за държавна помощ по чл. 26, ал. 1, т. 1 - 3 и 6 и от ЗФИ, установени и прилагани в съответствие с чл. 54 от Регламент (ЕС) № 651/2014;

2. (нова - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) под формата на схема за държавна помощ по чл. 26, ал. 1, т. 4 от ЗФИ - за фестивали и културни прояви, установена и прилагана в съответствие с чл. 53 от Регламент (ЕС) № 651/2014;

3. (Предишна т. 2, изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) под формата на схема за минимална помощ по чл. 26, ал. 1, т. 5 от ЗФИ - за промоция и показ на филми, установена и прилагана в съответствие с Регламент (ЕС) 1407/2013.

**ЧАСТ ВТОРА**  
**КОНСУЛТАТИВНО-ЕКСПЕРТНИ ОРГАНИ**  
**Глава първа**  
**НАЦИОНАЛЕН СЪВЕТ ЗА КИНО**  
**Раздел I**

**Състав, функции и организация на дейността**

**Чл. 3.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Националният съвет за кино, наричан по-нататък „съвета“, е консултативно-експертен орган към министъра на културата и се състои от 13 членове, включително председател. За членове на съвета се назначават лица с висше образование на образователно-квалификационна степен „магистър“, които имат най-малко 5 години професионален опит в областта на филмовата индустрия.

(2) Съветът се назначава за срок от две години, като за председател се определя изпълнителният директор на Агенцията.

(3) В състава на съвета по предложение на професионални организации и юридически лица, вписани в регистъра по чл. 19, ал. 1 от ЗФИ, се включват представители в областта на производството на игрални, документални и анимационни филми, включително сериали, разпространението, промоцията и показ на филми. При определяне на състава се гарантира представителност за областите на филмопроизводство, разпространение, фестивали, културни прояви и показ на филми.

(4) Едно и също лице не може да участва в състава на съвета за повече от два последователни мандата.

**Чл. 4.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Националният съвет за кино подпомага и консултира министъра на културата, като:

1. разработва и предлага на министъра на културата за утвърждаване Национална програма за развитие на филмовата индустрия; програмата е за период от 5 години и съдържа анализ и оценка на състоянието, целите, приоритетите и мерките за постигането им, необходимите ресурси и източниците на финансиране;

2. дава становище по предложения от изпълнителния директор размер на държавното подпомагане за осъществяване на националната политика в областта на филмовата индустрия;

3. разработва, обсъжда и предлага проекти на нормативни актове в областта на филмовата индустрия;

4. предлага български филм за представяне на европейски и световни конкурси и номинации.

(2) Съветът може да разглежда и други въпроси, предложени от министъра на културата.

(3) Информацията относно актуалния състав на съвета, работната му програма, планираните и проведените заседания, взетите решения и ежегодният отчет за дейността се публикуват на интернет страниците на Портала за консултативните съвети на Министерския съвет, на Министерството на културата и на Агенцията. Отчетът за дейността на съвета за изтеклата календарна година се публикува ежегодно в срок до 31 януари.

**Чл. 5.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021

Чл. 5. (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Не по-късно от 2 месеца преди изтичането на мандата на Националния съвет за кино Изпълнителният директор на Изпълнителна агенция „Национален филмов център“ уведомява всички министърът на културата със заповед одобрява списък на професионалните организации и юридически лица в областта на филмовата индустрия, ~~от,~~ вписани в регистъра по чл. 19, ал. 1 от ЗФИ, които да предложат членове на съветаче могат да излъчат представител от своите членове за включване в състава на Националния съвет за кино.

~~(2) При определяне на професионалните организации и юридически лица с нестопанска цел се вземат предвид:~~

~~1. дейността в областта на филмовата индустрия, осъществявана от юридическото лице или професионалната организация през последните 10 години;~~

~~2. опитът на юридическото лице или професионалната организация и техните членове в областта на производството, разпространението, промоцията и показва на филми, включително участието им в консултативно-експертни органи в областта на филмовата индустрия;~~

~~3. членският състав на юридическото лице или професионалната организация.~~

~~(3) За включване в списъка по ал. 1 професионални организации и юридически лица могат да кандидатстват в срок един месец преди началото на срока по ал. 1, като подават заявление, което съдържа информацията по ал. 2.~~

~~(4) За определяне на поименния състав на съвета професионалните организации и юридическите лица, включени в списъка по ал. 1, подават заявление до Изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Национален филмов център“ в 7-дневен срок от издаването на заповедта по ал. 1 уведомяването по ал. 1, към което прилагат:~~

~~1. творческа биография на кандидата;~~

~~2. диплома за висше образование на образователно-квалификационна степен „магистър“;~~

~~3. документи, с които се удостоверява 5 години професионален опит на кандидата в областта на филмовата индустрия чрез предоставяне на копие на трудова книжка или други документи, удостоверяващи трудов стаж, договори за изпълнение на дейности в областта на производството на игрални, документални и анимационни филми, включително сериали, разпространението, промоцията и показва на филми или списък с филми, за които кандидатът притежава авторски или сродни права;~~

~~4. протокол от проведено заседание на орган на управление на юридическото лице или професионалната организация с прието решение за избор на кандидата.~~

~~(3) В срок до 7 дни след изтичане на срока по ал. 2 Изпълнителният директор на Изпълнителна агенция „Национален филмов център“ изпраща постъпилите заявления и приложения към тях документи на министъра на културата.~~

~~(5) Министърът на културата издава заповед за определяне на поименния състав на съвета ~~след изтичането на срока~~, като взема следните обстоятелства по отношение на юридическите лица и професионалните организации, излъчили кандидатури:~~

~~1. дейността в областта на филмовата индустрия, осъществявана от юридическото лице или професионалната организация през последните 10 години;~~

~~2. опитът на юридическото лице или професионалната организация и техните членове в областта на производството, разпространението, промоцията и показва на филми, включително участието им в консултативно-експертни органи в областта на филмовата индустрия;~~

~~3. членският състав на юридическото лице или професионалната организация.~~

~~по ал. 4.~~

~~(6) При необходимост може да бъдат поискани допълнителна информация и документи във връзка с ~~предложенията~~ обстоятелствата по ал. 3-4 и 4.~~

**Чл. 6.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Отм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) .

(2) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Организационно-техническото обслужване на дейността на съвета се осигурява от Агенцията.

**Чл. 7.** (Изм. и доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Предсрочно прекратяване на членство в съвета се извършва при:

1. подаване на оставка;

2. (доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) при невъзможност на член на съвета да изпълнява задълженията си повече от три месеца или при неявяване на повече от 2 заседания без уважителни причини;

3. смърт.

(2) В 14-дневен срок от публикуването на заповедта за прекратяване на членството съответната организация предлага нов представител по реда на чл. 5. Едновременно с публикуването на заповедта за прекратяване на членството министърът на културата избира нов член от предложените по процедурата кандидати.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) В срок един месец от прекратяването на членството министърът на културата определя със заповед нов член на съвета по реда, предвиден в този раздел.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Заповедите по чл. 5, ал. 1 и 5 се публикуват на интернет страницата на Министерството на културата.

**Чл. 8.** (Изм. и доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Националният съвет за кино заседава най-малко веднъж на 3 месеца, а при необходимост - и ежесечно, като задължително провежда заседание ежегодно до 31 януари, на което:

1. дава становище по:

а) размера на държавното подпомагане за осъществяване на националната политика в областта на филмовата индустрия, съгласно условията по чл. 46, ал. 5, ал. 6 и ал.7;

б) степента на изпълнение на Националната програма за развитие на филмовата индустрия;

в) методиката за формиране на средностатистическия бюджет на игрален, документален и анимационен филм преди утвърждаването ѝ от изпълнителния директор;

г) методическите указания, свързани с предоставянето и отчитането на държавната и/или минималната помощ, предоставяни по реда на този правилник, преди утвърждаването им от изпълнителния директор;

2. дава становище по предложения от изпълнителния директор списък с фестивали клас А и Б;

3. прави предложения за опазване, съхранение и представяне на кинематографичното наследство, включително поетапна реставрация и дигитализация на филмовото наследство, за ежегодно производство на филми с детска тематика и за развитието на кинообразованието като част от развитието на медийната грамотност в България.

(2) (Нова - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Ежегодно, до 30 октомври изпълнителният директор изготвя тематично балансиран списък с фестивали клас А и Б, който осигурява равнопоставено присъствие на многообразието от теми, жанрове и видове филми и го публикува на интернет страницата на Агенцията. ~~След проведено обществено обсъждане и~~ получено становище съгласно ал. 1, т. 2 изпълнителният директор утвърждава списъка с фестивали клас А и Б не по-късно от датата на обявяването на заповедта за определяне на първата конкурсна сесия за годината. В случай че в срока по изречение второ не е утвърден списък с фестивали клас А и Б,

въз основа на който ще се извършва служебна оценка от Агенцията по чл. 27, ал. 1, т. 5, буква „г“ от ЗФИ, се прилага списък, одобрен през предходната година.

(3) (Предишна ал. 2, изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Редовните заседания се свикват от министъра на културата. Извънредни заседания се свикват по искане на министъра на културата, на изпълнителния директор или на една трета от членовете на съвета.

(4) (Предишна ал. 3, изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Дневният ред за редовните и извънредните заседания се одобрява от министъра на културата или от оправомощен от него заместник-министър. Материалите за заседанията се изпращат на членовете на съвета най-малко 5 работни дни преди датата на заседанието по електронна поща. Мотивирани предложения за промени в дневния ред за редовните заседания може да внася всеки член не по-късно от 3 работни дни преди заседанието.

(5) (Предишна ал. 4 - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Заседанията са редовни, ако на тях присъстват три четвърти от членовете. Участието на членовете в дейността на съвета е лично.

(6) (Предишна ал. 5, доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Съветът приема решения по обсъжданите въпроси с обикновено мнозинство от присъстващите на заседанието членове, като гласуването е „за“, „против“ или „въздържал се“. Не се допуска гласуване по пълномощие. При равен брой гласове от проведено гласуване се провежда второ гласуване, при което председателят има решаващ глас.

(7) (Предишна ал. 6 - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Членовете не участват при обсъждането и вземането на решения по въпроси, свързани с проекти на филми и филми, представляващи техен пряк интерес или интерес на свързани с тях лица, включително в случаите по ал. 7.

(8) (Предишна ал. 7, изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Член на съвета няма право да участва в заседание на съвета при решаването на въпроси, отнасящи се до него, до неговия съпруг/съпруга или роднини по права линия, по сребрена линия - до трета степен включително, или по сватовство - до втора степен включително, като за наличието на такива обстоятелства предварително попълва декларация преди заседанието.

(9) (Предишна ал. 8 - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) За всяко заседание се съставя протокол, в който се отбелязва начинът на гласуване на всеки член. Протоколът се подписва от председателя и от секретаря.

(10) (Предишна ал. 9 - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Копия от протокола по ал. 8 се изпращат на членовете в 3-дневен срок по електронен път. До два работни дни от получаването на протокола всеки член на съвета може да направи писмено редакционни бележки и допълнения, както и да изрази особено мнение.

**Чл. 9.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) На заседанията на съвета се прави аудиозапис от обсъжданията, който е неразделна част от протокола.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Решенията, приети от съвета, се публикуват на интернет страницата на Министерството на културата и на Агенцията в срок до 7 работни дни след проведено заседание при условията на Закона за достъп до обществената информация.

**Чл. 10.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Председателят на съвета:

1. ръководи заседанията и работата на съвета;
2. следи за изпълнението на решенията на съвета;
3. (изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) в случай на необходимост от експертна оценка председателят от името на членовете и след съгласуване с министъра на културата може да отправя покани към трети лица за участие в заседания на съвета при решаване на актуални въпроси;

4. (изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) изпълнява и други задачи, възложени му с решение на съвета, на Агенцията.

(2) Функциите на председателя в негово отсъствие се изпълняват от определен от него член на съвета.

(3) Членовете на съвета:

1. предлагат за разглеждане въпроси и проекторешения;
2. осигуряват на съвета необходимата за дейността му информация и експертна помощ;
3. предприемат действия за изпълнение на решенията на съвета;
4. могат да изразяват публично мнение само когато са упълномощени за това с решение на съвета;
5. имат право да получават информация и справки за дейността на Агенцията, когато са свързани с текущата работа на съвета.

(4) Членовете на съвета са длъжни да уведомят своевременно секретаря за невъзможността си да участват в насрочено заседание. При невъзможност да участва в заседание всеки член има право да внесе писмено становище по всяка точка от дневния ред, което се огласява при обсъждането.

(5) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Секретарят:

1. уведомява членовете на съвета за деня, часа и дневния ред на заседанията не по-късно от 7 дни преди заседанието;
2. осигурява достъп до материалите - предмет на обсъждане, за предварително запознаване чрез изпращането им по електронна поща;
3. осигурява технически заседанията, като подготвя дневния ред в съответствие с постъпилите предложения, съставя присъствен списък на членовете на съвета, осигурява зала и др.;
4. води протокол на заседанието, извършва окончателната му редакция и в тридневен срок от съставянето му го представя на председателя и на членовете на съвета за подписване;
5. подпомага дейността на работните групи, създадени с решение на съвета;
6. поддържа архив на документацията, създадена във връзка с дейността на съвета.

**Чл. 11.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Националният съвет за кино може да предлага на министъра на културата съставяне на работни групи за изготвяне на становища по разглеждани въпроси.

**Чл. 12.** Членовете на Националният съвет за кино с изключение на тези от тях, които са държавни служители, получават възнаграждение в размер 40 лв. за всяко проведено заседание, на което са присъствали. Възнаграждението се изплаща два пъти годишно.

## Раздел II

### **Процедура за избор на български филм, който да бъде представен на европейски и световни конкурси и номинации (Загл. изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.)**

**Чл. 13.** (Изм. и доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Националният съвет за кино провежда процедурата за избор на български филм, който да бъде представен на европейски и световни конкурси и номинации. Процедурата включва следните етапи:

1. (доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) публикуване на съобщение на интернет страницата на Министерството на културата и Агенцията за провеждане на процедурата;
2. подаване на предложение от продуцент на филм в 14-дневен срок от датата на публикуване на съобщението по т. 1, което съдържа: заглавието на филма, датата на

първата публична прожекция с платен вход, фестивални участия, награди, мястото и времето, където може да бъде видян филмът;

3. провеждане на заседание на Националния съвет за кино за избор на български филм.

(2) Всеки член на съвета се запознава с предложенията по ал. 1, т. 2, като попълва бланка, която съдържа списък с всички предложения, и посочва само един избран филм.

(3) Националният съвет за кино подлага на обсъждане до два филма, посочени като избрани съгласно попълнените бланки. След обсъждането се провежда гласуване за избор на филма, който да бъде номиниран за участие.

(4) (Доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) На заседанието се прави аудиозапис на проведените обсъждания и се съставя протокол съгласно изискванията на чл. 8, ал. 8. Протоколът съдържа направените изказвания и приетите решения и се публикува на интернет страницата на Министерството на културата и Агенцията.

## Глава втора

### НАЦИОНАЛНИ ХУДОЖЕСТВЕНИ КОМИСИИ

**Чл. 14.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Националните художествени комисии по чл. 8, ал. 1, буква „а“ от ЗФИ разглеждат и оценяват проекти по чл. 26, ал. 1, т. 1 от ЗФИ по критериите съгласно чл. 27, ал. 1, т. 1, 2 и 5 от ЗФИ и ги класират за държавно подпомагане с мотивирано решение за всеки проект.

(2) Националните художествени комисии по чл. 8, ал. 1, буква „б“ от ЗФИ разглеждат и оценяват проекти по чл. 26, ал. 1, т. 6 от ЗФИ по критериите съгласно чл. 27, ал. 1, т. 1, 2 и 6 от ЗФИ и ги класират за държавно подпомагане с мотивирано решение за всеки проект.

(3) Всяка комисия по ал. 1 и 2 се назначава със заповед на изпълнителния директор за срок от 6 месеца и се състои от 7 членове, определени по реда на глава шеста „в“ след проведен жребий от експерти, вписани в регистъра по чл. 15, ал. 1 от ЗФИ. В заповедта се посочва председател, определен от състава на комисията от изпълнителния директор и като неразделна част от нея се прилагат творческите биографии, съгласно чл. 40ж, ал. 3, т. 1 на председателя и на членовете комисията. В случай че при изтичане на срока от 6 месеца комисията е започнала, но не е довършила разглеждането на проектите, то със заповед на Изпълнителния директор мандатът на съответната комисия може да бъде удължен до приемане на решение по чл. 47-, ал. 3.

(4) Националната художествена комисия по ал. 1 за:

1. игрални филми се състои от:

а) двама режисьори, определени от експертите, вписани в подраздел „Режисьори на игрални филми“ по чл. 40е, ал. 5, т. 1, буква „а“;

б) продуцент, определен от експертите, вписани в подраздел „Продуценти на игрални филми“ по чл. 40е, ал. 5, т. 2, буква „а“;

в) сценарист, определен от експертите, вписани в подраздел „Сценаристи на игрални филми“ по чл. 40е, ал. 5, т. 3, буква „а“;

г) оператор, определен от експертите, вписани в подраздел „Оператори на игрални филми“ по чл. 40е, ал. 5, т. 4, буква „а“;

д) актьор и кинокритик, определени от раздели „Актьори“ и „Кинокритици“ по чл. 40е, ал. 5, т. 5, съответно т. 6;

2. документални филми се състои от:

а) двама режисьори, определени от експертите, вписани в подраздели „Режисьори“ на игрални и документални филми по чл. 40е, ал. 5, т. 1, букви „а“ и „б“;

б) продуцент, определен от експертите, вписани в подраздели „Продуценти“ на игрални и документални филми по чл. 40е, ал. 5, т. 2, букви „а“ и „б“;

- в) двама сценаристи, определени от експертите, вписани в подраздел „Сценаристи" на игрални и документални филми по чл. 40е, ал. 5, т. 3, букви „а" и „б";
- г) оператор, определен от експертите, вписани в подраздели „Оператори" на игрални и документални филми по чл. 40е, ал. 5, т. 4, букви „а" и „б";
- д) кинокритик от експертите, вписани в раздела „Кинокритици" по чл. 40е, ал. 5, т. 6;

3. анимационни филми се състои от:

- а) двама режисьори от експертите, вписани в подраздел „Режисьори на анимационни филми" по чл. 40е, ал. 5, т. 1, буква „в";
- б) двама продуценти, определени от експертите, вписани в подраздел „Продуценти на анимационни филми" по чл. 40е, ал. 5, т. 2, буква „в";
- в) сценарист, определен от експертите, вписани в подраздел „Сценаристи на анимационни филми" - по чл. 40е, ал. 5, т. 3, буква „в";
- г) двама художник-постановчици, определени от експертите, вписани в раздел „Художник-постановчици" по чл. 40е, ал. 5, т. 7.

(5) Националната художествена комисия по ал. 2 за:

1. игрални сериали се състои от:

- а) двама режисьори, определени от експертите, вписани в подраздели „Режисьори на игрални филми" и подраздел „Режисьори на игрални сериали" по чл. 40е, ал. 5, т. 1, букви „а" и „г";
- б) продуцент, определен от експертите, вписани в подраздели „Продуценти на игрални филми" или „Продуценти на игрални сериали" по чл. 40е, ал. 5, т. 2, букви „а" и „г";
- в) сценарист, определен от експертите, вписани в подраздели „Сценаристи на игрални филми" или „Сценаристи на игрални сериали" по чл. 40е, ал. 5, т. 3, букви „а" и „г";
- г) оператор, определен от експертите, вписани в подраздели „Оператори на игрални филми" или „Оператори на игрални сериали" по чл. 40е, ал. 5, т. 4, букви „а" и „г";
- д) актьор и кинокритик, определен от експертите, вписани в раздели „Актьори" и „Кинокритици" по чл. 40е, ал. 5, т. 5, съответно т. 6;

2. документални сериали се състои от:

- а) двама режисьори, определени от експертите, вписани в подраздели „Режисьори на игрални и документални филми и сериали" по чл. 40е, ал. 5, т. 1, букви „а", „б" и „г";
- б) продуцент, определен от експертите, вписани в подраздели „Продуценти на игрални и документални филми и сериали" по чл. 40е, ал. 5, т. 2, букви „а", „б" и „г";
- в) двама сценаристи, определени от експертите, вписани в подраздели „Сценаристи на игрални и документални филми и сериали" по чл. 40е, ал. 5, т. 3, букви „а", „б" и „г";
- г) оператор, определен от експертите, вписани в подраздели „Оператори на игрални и документални филми и сериали" по чл. 40е, ал. 5, т. 4, букви „а", „б" и „г";
- д) кинокритик, определен от експертите, вписани в раздел „Кинокритици" по чл. 40е, ал. 5, т. 6;

3. анимационни сериали се състои от:

- а) двама режисьори, определени от експертите, вписани в подраздел „Режисьори на анимационни филми" по чл. 40е, ал. 5, т. 1, буква „в";
- б) двама продуценти, определени от експертите, вписани в подраздел „Продуценти на анимационни филми" по чл. 40е, ал. 5, т. 2, буква „в";
- в) сценарист, определен от експертите, вписани в подраздел „Сценаристи на анимационни филми" по чл. 40е, ал. 5, т. 3, буква „в";



г) двама художник-постановчици, определени от експертите, вписани в раздела „Художник-постановчици на анимационно кино“ по чл. 40е, ал. 5, т. 7.

(6) Със заповедта по ал. 3 изпълнителният директор определя секретар, който е служител от Агенцията, и резервни членове на комисията. Секретарят извършва служебна оценка по чл. 27, ал. 1, т. 5 от ЗФИ за всеки проект.

(7) Изпълнителният директор сключва договор с всеки член на комисията, с който задължително се уреждат:

1. правата и задълженията на страните;
2. срокът на действие на договора;
3. дължимото възнаграждение;
4. основанията за прекратяване на договора, сред които задължително присъстват:

а) писмена молба и наличие на обективни обстоятелства, възпрепятстващи участието в комисията;

б) при смърт;

в) с предизвестие, подадено от изпълнителния директор при констатирани нарушения на закона, на този правилник или на условията, предвидени в договора;

5. санкциите в случай на неизпълнение на задълженията;

(8) Към договора се представя и декларация за конфиденциалност.

(9) В срок до два месеца преди изтичането на мандата на всяка от националните художествени комисии изпълнителният директор назначава нови по реда на този правилник.

(910) Председателят на всяка от националните художествени комисии предоставя отчет на изпълнителния директор за своята дейност в едномесечен срок след приключването на дейността на комисията. Отчетът се публикува на интернет страницата на Агенцията.

~~(1011) При определяне на кворума на присъстващи на заседанията на комисии се считат и членовете, които разполагат с електронен подпис, с които има двустранна видео-телефонна, интернет или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността и позволяваща участието на тези членове в обсъждането и вземането на решения. Гласуването се удостоверява в протокола от секретаря и председателстващото заседание. Дейността на националните художествени комисии се обслужва от административните звена на Агенцията.~~

(112) Експерт не може да участва в състава на една и съща национална художествена комисия в два последователни мандата.

(132) Дейността на националните художествени комисии се обслужва от административните звена на Агенцията.

**Чл. 15.** (1) Всеки член на националните художествени комисии е длъжен да уведоми изпълнителния директор на Агенцията за всеки предоставен му за оценяване проект, когато:

1. в проекта участват свързани с него лица;

2. проектът засяга негов пряк интерес или интерес на свързани с него лица и ще участва под каквато и да е форма в неговото осъществяване.

(2) Уведомлението по ал. 1 е писмено и се регистрира в Агенцията в срок до седем дни от получаването на проектите за оценка.

(3) При наличие на някое от условията по ал. 1 съответният член на комисията се отстранява от комисията за цялата проектна сесия и се заменя с резервен член, посочен от списъка с резервни членове, определен със заповед на Изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Национален филмов център“.

**Чл. 16.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Членовете на националните художествени комисии:

1. са длъжни да не разгласяват публично чрез средствата за масова информация, интернет и по друг начин информация, която би накърнила доброто име на други членове или на който и да е от участниците в конкурса, както и информация, станала им известна при и по повод извършваната от тях дейност - докато са членове на комисията и за срок от 2 години след прекратяването на мандата;

2. не могат да кандидатстват за финансово подпомагане по реда на ЗФИ и на този правилник при условията на чл. 26, ал. 5 и 8 от ЗФИ.

(2) Проект, който е заявен за държавно подпомагане в нарушение на ал. 1, т. 2, не подлежи на разглеждане и се връща на заявителя.

**Чл. 17.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Членовете на националните художествени комисии, с изключение на тези от тях, които са държавни служители, получават възнаграждение в размер на 50 лв. за всеки разгледан проект за производство на филм, включително сериал, в размер на 30 лв. за всеки разгледан проект за писане на сценарий за филм и в същия размер за всеки разгледан проект за предпроизводствен етап за създаване на филм. Възнаграждението се изплаща еднократно.

(2) В случай че член на комисия не е изложил писмени мотиви за оценките си в оценъчните карти, не получава възнаграждение.

## **Глава втора „а“**

### **(Нова - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) НАЦИОНАЛНА КОМИСИЯ ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТИ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА РАЗХОДИ**

**Чл. 17а.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Националната комисия за оценка на проекти за възстановяване на разходи се назначава със заповед на изпълнителния директор за срок една година и се състои от петима членове, от които:

1. експерт от Министерството на културата;
2. експерт от Министерството на туризма;
3. експерт от Агенцията с професионален опит в областта на филмовата индустрия;

4. двама продуценти, определени по реда на глава шеста „в“, след проведен жребий от експерти, вписани в раздел „Продуценти“ по чл. 40е, ал. 5, т. 2, като единият от тях е по чл. 40е, ал. 5, т. 2, букви „а“ или „б“, а другият по букви „в“ или „г“.

(2) Едно и също лице не може да участва в състава на комисията повече от два последователни мандата.

(3) Със заповедта по ал. 1 се определя секретар, който е служител от Агенцията, и резервни членове:

1. за членовете по ал. 1, т. 1 - 3 - по предложение на съответната администрация;
2. за членовете по ал. 1, т. 4 - от подразделите по чл. 40е, ал. 5, т. 2, букви „а - г“ чрез жребий от регистъра.

(4) Членовете на комисията по ал. 1, с изключение на тези от тях, които са държавни служители, получават възнаграждение в размер на 50 лв. за всеки разгледан проект.

(5) За дейността на комисията и на нейните членове се прилагат разпоредбите на чл. 14, ал. 6 - 13~~0~~ и чл. 15 и 16.

## **Глава трета**

### **НАЦИОНАЛНА КОМИСИЯ ЗА РАЗПРОСТРАНЕНИЕ НА ФИЛМИ**

**Чл. 18.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Националната комисия за разпространение на филми се състои от петима членове и се назначава със заповед на изпълнителния директор за срок една година, от които:

1. четирима членове, предложени от юридически лица, вписани в регистъра по чл. 19, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗФИ, определени чрез жребий;

2. експерт от Агенцията.

(2) Със заповедта по ал. 1 се определят секретар, който е служител на Агенцията, и резервни членове за членовете по ал. 1, т. 1.

(3) За провеждане на жребия по ал. 1, т. 1 се прилагат разпоредбите на чл. 40м, ал. 2 - 7.

(4) Лицата по ал. 1, т. 1 трябва да притежават висше образование на образователно-квалификационна степен „магистър“ и най-малко 5 години професионален опит в областта на киноразпространението и показва на филми.

(5) В срок до два месеца преди изтичането на мандата на комисията по ал. 1 изпълнителният директор назначава нова комисия по реда на ал. 1 - 3.

**Чл. 19.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Членовете на Националната комисия за разпространение на филми, с изключение на тези от тях, които са държавни служители, получават възнаграждение в размер 30 лв. за всеки разгледан проект. Възнаграждението се изплаща два пъти годишно.

(2) В случай че член на комисия не е изложил писмени мотиви за оценките си в оценъчните карти, не получава възнаграждението по ал. 1.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) За дейността на комисията и на нейните членове се прилагат разпоредбите на чл. 14, ал. 7 - 13~~0~~, чл. 15, чл. 16 и чл. 17, ал. 2.

### **Глава трета „а“**

## **(Нова - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.)**

## **НАЦИОНАЛНА КОМИСИЯ ЗА ФЕСТИВАЛИ И КУЛТУРНИ ПРОЯВИ**

**Чл. 19а.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Националната комисия за фестивали и културни прояви се назначава със заповед на изпълнителния директор за срок една година. Тя се състои от петима членове, от които:

1. експерт от Агенцията;

2. продуцент, определен по реда на глава шеста „в“, след проведен жребий от експерти, вписани в подраздели „Продуценти на игрални филми“ или „Продуценти на документални филми“ по чл. 40е, ал. 5, т. 2, букви „а“ и „б“;

3. режисьор, определен по реда на глава шеста „в“, след проведен жребий от експерти, вписани в подраздели „Режисьори на игрални филми“ или „Режисьори на документални филми“ по чл. 40е, ал. 5, т. 1, букви „а“ и „б“;

4. двама представители на професионални организации и юридически лица, вписани в регистъра по чл. 19, ал. 1, т. 3 и 4 и определени чрез жребий от регистъра.

(2) За провеждане на жребия по ал. 1, т. 4 се прилагат разпоредбите на чл. 40м, ал. 2 - 7.

(3) Лицата по ал. 1, т. 4 трябва да притежават висше образование на образователно-квалификационна степен „магистър“ и най-малко 5 години професионален опит в областта на филмовата индустрия.

(4) Със заповедта по ал. 1 се определя секретар, който е служител на Агенцията, и резервни членове за членовете по ал. 1 - 4.

**Чл. 19б.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Членовете на Националната комисия за фестивали и културни прояви, с изключение на тези от тях, които са държавни служители, получават възнаграждение в размер на 30 лв. за всеки разгледан проект.

(2) В случай че член на комисията не е изложил писмени мотиви за оценките си в картите за оценка, той не получава възнаграждение.

(3) При наличие на обстоятелствата по чл. 15, ал. 1 в заседанието участва резервният член, определен в заповедта по чл. 19а.

(4) За дейността на комисията и на нейните членове се прилагат разпоредбите на чл. 14, ал. 7 - ~~130~~ и чл. 15 и 16.

## Глава четвърта

### НАЦИОНАЛНА КОМИСИЯ ПО КАТЕГОРИЗАЦИЯ

**(Загл. изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.)**

**Чл. 20.** (Изм. и доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Националната комисия за категоризация се назначава за срок две години със заповед на изпълнителния директор на Агенцията. Съставът на комисията се определя по реда на чл. 11, ал. 1 и 2 от ЗФИ.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Комисията по ал. 1 предлага на изпълнителния директор на Агенцията категория за всеки филм, включително сериал, подлежащ на разпространение и/или показ на територията на страната.

**Чл. 21.** (Изм. и доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Националната комисия за категоризация на филми се свиква на заседания от представителя на Агенцията след подаване на писмено искане по чл. 37, ал. 1 от ЗФИ по образец в електронната система „СТАСИ“ от съответния дистрибутор на филма или продуцент на сериала.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Заявителят по ал. 1 осигурява зала за прожекция, електронен носител или линк за гледане на филма.

**Чл. 22.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Заседанието на комисията е редовно, когато присъстват най-малко четирима членове.

(2) Заседание се провежда в 7-дневен срок от подаване на искането по чл. 37, ал. 1 от ЗФИ. Комисията обсъжда искането и приема решение за определяне на категорията на филма съгласно чл. 37, ал. 4 или 5 от ЗФИ. Решението се приема с обикновено мнозинство.

(3) Резултатите от проведените заседания се вписват в протокол, подписан от всички членове на комисията.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) За дейността на комисията се прилага разпоредбата на чл. 14, ал. 7 - ~~131~~.

**Чл. 23.** Решението по чл. 22, ал. 2 се съобщава на заявителя в 3-дневен срок. Заявителят може да направи възражение пред изпълнителния директор на Агенцията в 7-дневен срок от получаване на съобщението. В този случай изпълнителният директор на Агенцията изисква становище от друг състав на комисията, който се произнася в 3-дневен срок от получаване на възражението.

**Чл. 24.** Определената категория на филма за разпространение в кинозалони се запазва в случаите, когато същият филм в неговата одобрена окончателна версия се разпространява на видеоносител.

**Чл. 25.** (Изм. и доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Изм. и доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Членовете на Националната комисия за категоризация на филми с изключение на тези от тях, които са държавни служители, получават възнаграждение в размер 20 лв. за всеки категоризиран филм, включително сериал.

(2) Възнаграждението по ал. 1 се изплаща два пъти годишно.

(3) (Отм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) .

## Глава пета

### НАЦИОНАЛНА ТЕХНИЧЕСКА КОМИСИЯ

**Чл. 26.** (Доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Националната техническа комисия се назначава за срок две години със заповед на изпълнителния директор на Агенцията.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Комисията се състои от пет членове, от които двама експерти по изображение, двама експерти по звук и един експерт по кино- и видеотехника. За всеки член от състава на комисията се определя резервен член.

(3) Комисията се ръководи от председател, определен със заповедта на изпълнителния директор, който организира и ръководи заседанията.

**Чл. 27.** (Доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Националната техническа комисия оценява техническото качество на завършените филми, включително сериали, получили държавно подпомагане по реда на ЗФИ и на този правилник. Чрез оценката се осъществява аудио-визуален контрол на качеството в сертифицирана еталонна среда за цифрова или лентова кинопрожекция.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Оценката на комисията съдържа мотивирано заключение за съответствието на филма, включително сериала с техническите изисквания за изображение, звук, кино- и видеотехника, заложиени като условия в договора. В оценката се включват препоръки по технически въпроси, свързани със завършените филми и сериали по схеми по чл. 26, ал. 1, т. 1 и т. 6 от ЗФИ, както и препоръки за съхранението им ~~на завършените филми и сериали~~ от Българската национална филмотека.

(3) По отношение на завършените филми и сериали по схемата по чл. 26, ал. 1, т. 2 от ЗФИ Националната техническа комисия проверява техническото им качество и може да предостави препоръки. -

**Чл. 28.** (Изм. и доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Националната техническа комисия се свиква на редовни заседания от председателя за оценяване на техническото качество на филмите, включително сериалите, за които е постъпила заявка.

(2) Заседанието е редовно, когато присъстват всички членове на комисията.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Приетите оценки се вписват в протокол, който в 7-дневен срок се предоставя на изпълнителния директор на Агенцията.

**Чл. 29.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Ползването на залата за контролни прожекции се определя от изпълнителния директор на Агенцията при спазване на изискването за провеждане на периодичен контрол и калибриране на проектора и звуковата система в залата, за което собственикът на залата предоставя съответните сертификати.

(2) Заявката за провеждане на контролна прожекция се подава от служител на Агенцията до председателя на комисията и съдържа:

1. информация за продуцента и авторите на филма, включително копие от споразумението по чл. 63, ал. 4 от Закона за авторското право и сродните му права за окончателния вариант на филма;

2. (изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) спецификация на договорните технически параметри на филма по образец, който се утвърждава със заповед на изпълнителния директор и се публикува на интернет страницата на Агенцията;

3. време и място на прожекцията на филма, предварително съгласувани с членовете на комисията.

**Чл. 30.** (Изм. и доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Техническата спецификация по чл. 29, ал. 2, т. 2 се изготвя от лицето, получило държавна помощ за филма продуцента

включително сериала и е удостоверение за съответствие на техническите параметри на филма, включително сериала с изискванията, дефинирани в съответните стандартизационни документи за производство и разпространение на филми и в договора му с Агенцията.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Предоставеното копие следва:

1. да бъде във формат за разпространение - DCP (2K или 4K - в зависимост от оригинала), външна памет в съответствие с изискванията, дефинирани в утвърдените стандартизационни документи за цифрово производство и разпространение на филми;

2. да съдържа версия на български език;

~~3. да имат специализирани субтитри (closed captions) на български език за хора със слухова загуба, обозначени със символа "СС", които отговарят на критерии съгласно Приложение № 18.~~

(3) (Доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Техническата спецификация се прилага към техническото досие на филма, включително сериала.

**Чл. 31.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Контролната прожекция на предоставеното копие за разпространение се провежда в присъствие на всички членове на комисията:

(2) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) След проведената прожекция по ал. 1 комисията попълва протокол с аудио-визуален тест по образец, утвърден със заповед на изпълнителния директор и публикуван на интернет страницата на Агенцията. В протокола се дава обобщена оценка за техническото качество на филма или сериала, като се посочва, че:

1. копието е годно за публични прожекции - когато няма забележки или забележките са с незначително влияние върху крайното възприятие за техническото качество на филма;

2. (изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) копието е със занижено техническо качество - когато има забележки, които оказват влияние върху техническото качество на филма или сериала, но в допустими граници за качествени показатели, указани в спецификацията по чл. 29, ал. 2, т. 2;

3. копието е неподходящо за публични прожекции - когато към качествените показатели има забележки за несъответствия, които не могат да бъдат пренебрегнати.

**Чл. 32.** (Изм. и доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.)

(1) (Доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Когато за филма, включително сериала е поставена оценка:

1. (изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) по чл. 31, ал. 2, т. 1, комисията приема, че филмът, включително сериалът, изпълняват техническите изисквания на договора;

2. по чл. 31, ал. 2, т. 2, комисията приема, че филмът изпълнява частично техническите изисквания на договора, като в този случай Агенцията изплаща до 50 процента от последния транш по договора; в случай че посочените от Националната техническа комисия недостатъци бъдат отстранени, филмът може да бъде представен повторно за нова оценка; при положителна оценка Агенцията изплаща остатъка над 50 процента от последния транш; 3. (изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) по чл. 31, ал. 2, т. 3, комисията приема, че филмът, включително сериалът, не изпълняват техническите изисквания на договора.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) В случаите по ал. 1, т. 3 последният транш, предвиден в договора, не се изплаща. Ако посочените от комисията недостатъци бъдат отстранени, филмът, включително сериалът може да бъде представен повторно за нова оценка. При положителна оценка Агенцията изплаща последния транш.

**Чл. 33.** (Доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Протоколът с аудио-визуален тест по чл. 31, ал. 2 се предоставя на изпълнителния директор на Агенцията в срок 7 дни след провеждането на контролната прожекция и се прилага към техническото досие на филма, включително сериала.

**Чл. 34.** (Доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Всеки член на Националната техническа комисия има право:

1. да получава и използва техническа информация и справки от Агенцията и продуцентите, свързани с текущата работа, както и да изисква допълнителни такива при възникнала неяснота;

2. (доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) да получи техническа спецификация на филмовия проект и приемно-предавателните протоколи, с които сключилите договори с Агенцията продуценти предават копие на окончателния вариант на филма, включително сериала, както и копие на филма, включително сериала, на който следва да бъде направена експертна оценка.

**Чл. 35.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Членовете на Националната техническа комисия, с изключение на тези от тях, които са държавни служители, получават възнаграждение в размер:

1. 40 лв. - за поставена оценка на филм над 60 минути;

2. 30 лв. - за поставена оценка на филм до 60 минути;

3. 80 лв. - за поставена оценка за сериал с 6 епизода;

4. 120 лв. - за поставена оценка за сериал от 7 до 14 епизода.

Възнаграждението се изплаща два пъти годишно.

**Чл. 36.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) За дейността на комисията и на нейните членове се прилагат разпоредбите на чл. 14, ал. 6 - ~~13~~<sup>1</sup>, чл. 15 и чл. 16, ал. 1, т. 1.

## **Глава шеста**

### **ФИНАНСОВА КОМИСИЯ**

**Чл. 37.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Финансовата комисия се назначава **със заповед на изпълнителния директор** за срок една година, считано от датата на заповедта за назначаването ѝ. Комисията е организирана в два състава.

(2) Първият състав на финансовата комисия извършва финансовата оценка на проектите по чл. 26, ал. 1, т. 1, 3 - 6 от ЗФИ. Първият състав се състои от 7 членове с доказан опит в организацията и финансирането на производството, разпространението и показата на филми. В състава се включват:

1. трима експерти от Агенцията, от които по един експерт, специалист в областта на:

а) производството на игрални или документални филми;

б) производството на анимационни филми;

в) разпространението, фестивалите и показата на филми;

2. трима експерти, определени по реда на глава шеста „в“, след проведен жребий от експертите, вписани в ~~подраздел~~ „Продуценти“, като всеки един е представител на различни подразделения на ~~ите на~~ регистъра по чл. 15, ал. 1 от ЗФИ по чл. 40е, ал. 5, т. 2. ~~от които:~~

~~а) двама продуценти от експертите, вписани в раздел „Продуценти“, като единият от тях е по чл. 40е, ал. 5, т. 2, буква „а“ или „б“, а другият по буква „в“ или „г“;~~

~~б) един режисьор от експертите, вписани в подраздел „Режисьори на игрални филми“ или „Режисьори на документални филми“ по чл. 40е, ал. 5, т. 1, буква „а“ или „б“, и буква „г“;~~

3. един експерт от Министерството на културата с висше образование по специалност от професионално направление „Икономика“.

(3) Вторият състав на комисията по ал. 1 извършва финансовата оценка на проектите по чл. 26, ал. 1, т. 2 от ЗФИ и се състои от петима членове. Вторият състав на комисията включва:

1. двама експерти от Агенцията - един юрист и един финансист или икономист;
2. двама продуценти от експертите, вписани в раздел „Продуценти“, като единият от тях е по чл. 40е, ал. 5, т. 2, буква „а“, а другият по буква или „б“, а другият по буква „в“ или буква „г“;
3. един счетоводител с най-малко три години професионален опит в областта на филмовата индустрия.

(4) Двата състава по ал. 2 и 3 извършват проверка за съответствие с Регламент (ЕС) № 651/2014 и проверка за съответствие с условията на схемата по чл. 26, ал. 1, т. 5 и с Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis (ОВ, L 352/1 от 24 декември 2013 г.), наричан по-нататък „Регламент (ЕС) № 1407/2013“:

(5) Със заповедта по ал. 1 се определя секретар, който е служител на Агенцията.

(6) За дейността на двата състава на комисията и на нейните членове се прилагат разпоредбите на чл. 14, ал. 7 - ~~13~~ и чл. 15 и 16.

**Чл. 38.** ~~Изпълнителният директор сключва договор с всеки член на комисията, който отговаря на изискванията на~~ в съответствие с изискванията на чл. 14, ал. 7 и ал. 8, в които задължително се уреждат:

1. правата и задълженията на страните;
2. срокът на действие на договора;
3. дължимото възнаграждение;
4. основанията за прекратяване на договора.

**Чл. 39.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Членовете на Първия състав на финансовата комисия, с изключение на тези от тях, които са държавни служители, получават възнаграждение в размер на 50 лв. за всеки разгледан проект за филм, включително сериал, и 30 лв. за всеки разгледан проект за сценарий на филм.

(2) Членовете на Втория състав на финансовата комисия, с изключение на тези от тях, които са държавни служители, получават възнаграждение в размер на 50 лв. за всеки разгледан проект на филм/сериал за възстановяване на разходи.

(3) Възнагражденията по ал. 1 и 2 се изплащат два пъти годишно.

~~Чл. 40. (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) За дейността на комисията и на нейните членове се прилагат разпоредбите на чл. 14, ал. 7 - 11, чл. 15 и чл. 16.~~

## Глава шеста „а“

(Нова - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.)

### ПРИЕМАТЕЛНА КОМИСИЯ

**Чл. 40а.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Приемателната комисия се назначава със заповед на изпълнителния директор на Агенцията за срок една година и се състои от петима членове, от които:

1. трима експерти, определени по реда на глава шеста „в“ след проведен жребий от експерти, вписани в регистъра по чл. 15, ал. 1 от ЗФИ, от които:

а) един режисьор от експертите, вписани в подраздел „Режисьори на игрални филми“ по чл. 40е, ал. 5, т. 1, буква „а“ от регистъра;

б) един продуцент от експертите, вписани в подраздел „Продуценти на игрални филми“ по чл. 40е, ал. 5, т. 2, буква „а“ от регистъра;



в) един сценарист от експертите, вписани в подраздел „Сценаристи“ на игрални филми по чл. 40е, ал. 5, т. 2, буква „а“, или един кинокритик, вписан в раздел „Кинокритици“ по чл. 40е, ал. 5, т. 6;

2. двама експерти от Агенцията - специалисти по филмопроизводство.

(2) Заповедта по ал. 1 се издава в 3-дневен срок след приключването на процедурата по избора съгласно ал. 1.

(3) Със заповедта по ал. 1 се определят председател, секретар, резервни членове за членовете по ал. 1, т. 1, определени по реда на ал. 1, и резервни членове за членовете по ал. 1, т. 2. На членовете се предоставят сценарият, режисьорската и продуцентската експликация, както и оценъчните карти.

~~(4) За дейността на комисията се прилагат разпоредбите на чл. 14, ал. 7 – 11 и чл. 15 и 16.~~

**Чл. 40б.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Готовите филми, включително сериали, преминали оценка за техническо качество пред Националната техническа комисия, се насочват от изпълнителния директор към Приемателната комисия, която извършва проверка на съответствието на одобрения за финансиране проект по чл. 26, ал. 1, т. 1 и 6 от ЗФИ с готовия филм или сериал, като взема предвид правото на режисьора за авторска интерпретация на сценария при пресъздаването му в аудио-визуално произведение.

(2) Проверката по ал. 1 се извършва по следните критерии:

1. настъпили съществени изменения в основната тема и идея, заложи в сценария и режисьорската експликация на одобрения за финансиране проект, спрямо готовия филм, включително сериал;

2. настъпили съществени изменения в заявените артистични решения на режисьора в експликацията при подбора на адекватни изразни средства в готовия филм, включително сериал, като се вземе предвид свободата на артистично изразяване на режисьора;

3. съдържателно съответствие на готовия филм или сериал с одобрения за финансиране проект, като се взема предвид:

а) наличието на сцени, подстрекаващи към расизъм или внушаващи прояви на национализъм, религиозна омраза, национален сепаратизъм или дискриминация;

б) наличието на елементи с порнографски характер или използване на език, пряко или непряко подтикващ към агресия или пропаганда от политически или религиозен характер;

~~в) наличието в готовия сериал на съдържание от типа дневна драма, ситуационна комедия, токшоу или риалити шоу.~~

(3) Приемателната комисия проверява съответствието на готовия културен продукт по схема по чл. 26, ал. 1, т. 2 с проекта, ~~получил изискуемия~~ съобразно получения от Националната комисия за възстановяване на разходи брой точки от Квалификационния тест.

**Чл. 40в.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Приемателната комисия провежда заседания поне веднъж на три месеца. Заседанието се свиква от председателя. Датата, часът и дневният ред на заседанието се обявяват на интернет страницата на Агенцията 7 дни преди деня на заседанието.

(2) По време на заседанието всеки член на комисията назовава името си, името на проекта, за който ще се изказва, и устно мотивира позицията си. Режисьорът и/или продуцентът, и/или сценаристът на проекта имат право да бъдат изслушани преди гласуването на решението. Комисията приема решение с явно гласуване, с което предлага на изпълнителния директор:

1. да издаде сертификат за завършен културен продукт, или

2. да даде препоръки, когато са констатирани несъответствия по критериите съгласно чл. 40б, ал. 2, които са довели до влошаване на качеството на готовия филм, съответно сериал, като културен продукт спрямо одобрения проект.

(3) Комисията приема решение с мнозинство 4/5. За приетото решение се изготвя мотивиран доклад, който се подписва от председателя.

(4) В 7-дневен срок от заседанието на комисията изпълнителният директор издава сертификат за завършен културен продукт или решение по ал. 2, т. 2, с което отказва издаването на сертификат, дава препоръки и определя срок за отстраняване на констатираните несъответствия въз основа на доклада на комисията.

(5) При неотстраняване на несъответствията в срока съгласно ал. 2, т. 2 ~~продуцентът-лицето~~, получило държавна помощ не може да кандидатства за държавно подпомагане по схема по чл. 26, ал. 1 от ЗФИ за срок една година считано от датата на влизането в сила на заповедта по ал. 4.

(6) Ако до изтичането на едногодишния срок по ал. 5 ~~лицето, получило държавна помощ~~ ~~продуцентът~~ отстрани несъответствията съгласно дадените препоръки в заповедта по ал. 4, изпълнителният директор издава сертификат за завършен културен продукт на готовия филм или сериал, като от датата на издаване на сертификата отпада забраната за кандидатстване за държавно подпомагане.

**Чл. 40г.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Членовете на комисията, с изключение на тези от тях, които са държавни служители, получават възнаграждение в размер:

1. 50 лв. за всеки разгледан проект на филм;
2. 80 лв. за всеки разгледан проект на сериал с шест епизода;
3. 120 лв. за всеки разгледан проект на сериал от 7 до 14 епизода.

(2) Възнагражденията по ал. 1 се изплащат два пъти годишно.

**Чл. 40д.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) За дейността на комисията и на нейните членове се прилагат разпоредбите на чл. 14, ал. 7 - ~~13~~<sup>1</sup>, чл. 15 и чл. 16, ~~ал. 1~~.

(2) На заседанията на комисията се прави пълен аудиозапис на обсъжданията. Режисьорът и продуцентът на готовия филм имат право да присъстват на заседанието, на което се разглежда техният проект.

## **Глава шеста „б“**

**(Нова - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.)**

### **РЕГИСТЪР ПО ЧЛ. 15, АЛ. 1 ОТ ЗФИ**

#### **Раздел I**

**(Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.)**

#### **Условия за вписване**

**Чл. 40е.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Агенцията създава и води регистър на експерти, които участват в комисиите по чл. 8, ал. 1, т. 1, 2, 4, 5, 7 и 8 от ЗФИ.

(2) Регистърът по ал. 1 се води от длъжностни лица, оправомощени със заповед на изпълнителния директор на хартия и в електронен вид.

(3) Регистърът се води по образец, утвърден със заповед на изпълнителния директор.

(4) Информацията от регистъра е обособена в две части: публична информация и информация за служебно ползване. Публичната част от информацията се осигурява чрез достъп до интернет страницата на Агенцията и се посочва в заповедта по ал. 3. Данните от регистъра, защитени по силата на закон, се ползват и се предоставят по ред, предвиден в съответния закон и в този правилник.

(5) Регистърът се структурира в раздели и подраздели, както следва:

1. раздел „Режисьори“, който съдържа подраздели:

- а) „Режисьори на игрални филми“;
  - б) „Режисьори на документални филми“;
  - в) „Режисьори на анимационни филми“;
  - г) „Режисьори на сериали“;
2. раздел „Продуценти“, който съдържа подраздели:
- а) „Продуценти на игрални филми“;
  - б) „Продуценти на документални филми“;
  - в) „Продуценти на анимационни филми“;
  - г) „Продуценти на сериали“;
3. раздел „Сценаристи“, който съдържа подраздели:
- а) „Сценаристи на игрални филми“;
  - б) „Сценаристи на документални филми“;
  - в) „Сценаристи на анимационни филми“;
  - г) „Сценаристи на сериали“;
4. раздел „Оператори“, който съдържа подраздели:
- а) „Оператори на игрални филми“;
  - б) „Оператори на документални филми“;
  - в) „Оператори на сериали“.
5. раздел „Актьори“;
6. раздел „Кинокритици“;
7. раздел „Художник-постановчици в анимационното кино“.
- (б) Експертите се вписват в:

1. раздел „Режисьори“:

а) подраздел „Режисьори на игрални филми“, ако притежават 5 години опит в кинопроизводството и авторските права за създаването на най-малко ~~два~~три пълнометражни игрални филма, които са имали разпространение или показ в страната или в чужбина или селекция в официална програма на филмов фестивал;

б) подраздел „Режисьори на документални филми“, ако притежават 5 години опит в кинопроизводството и авторските права за създаването на най-малко ~~два~~три пълнометражни документални филма, които са имали разпространение или показ в страната или в чужбина или селекция в официална програма на филмов фестивал;

в) подраздел „Режисьори на анимационни филми“, ако притежават 3 години опит в анимационното кинопроизводство и авторските права за създаването на най-малко ~~два~~три анимационни филма, които ~~имат~~са имали разпространение или показ в страната или в чужбина или селекция в официална програма на филмов фестивал;

г) подраздел „Режисьори на сериали“, ако притежават 5 години опит в кинопроизводството и авторски права за създаването на най-малко ~~два~~три завършени сериала, в които режисьорът самостоятелно е режисирал поне 6 епизода от сериал;

2. раздел „Продуценти“, притежаващи отстъпени за използване авторски права, съгласно Закона за авторското право и сродните му права:

а) подраздел „Продуценти на игрални филми“, ако притежават 5 години опит в кинопроизводството и като продуценти или основни копродуценти са създали най-малко ~~два~~три пълнометражни игрални филма, които са имали разпространение или показ в страната или в чужбина или селекция в официална програма на филмов фестивал;

б) подраздел „Продуценти на документални филми“, ако притежават 5 години опит в кинопроизводството и като продуценти или основни копродуценти са създали най-малко ~~два~~три пълнометражни документални филма, които са имали разпространение или показ в страната или в чужбина или селекция в официална програма на филмов фестивал;

в) подраздел „Продуценти на анимационни филми“, ако притежават 3 години опит в анимационното кинопроизводство и като продуценти или основни копродуценти са

създали най-малко ~~два~~-~~три~~ анимационни филма, които имат селекция в официална програма на филмов фестивал;

г) подраздел „Продуценти на сериали“, ако притежават 5 години опит в кинопроизводството и като продуценти или основни копродуценти са създали ~~два~~-~~три~~ завършени сериала или най-малко три анимационни филма;

3. раздел „Сценаристи“:

а) подраздел „Сценаристи на игрални филми“, ако притежават 5 години опит в кинопроизводството и авторски права за създаването на сценарии на най-малко ~~два~~ ~~три~~ пълнометражни игрални филма, които са имали разпространение или показ в страната или в чужбина или селекция в официална програма на филмов фестивал;

б) подраздел „Сценаристи на документални филми“, ако притежават 5 години опит в кинопроизводството и авторски права за създаването на сценарии на най-малко ~~два~~ ~~три~~ пълнометражни документални филма, които са имали разпространение или показ в страната или в чужбина или селекция в официална програма на филмов фестивал;

в) подраздел „Сценаристи на анимационни филми“, ако притежават 3 години опит в анимационното кинопроизводство и авторски права за създаването на сценарии на най-малко ~~два~~-~~три~~ анимационни филма, които са имали разпространение или показ в страната или в чужбина или ~~имат~~ селекция в официална програма на филмов фестивал;

г) подраздел „Сценаристи на сериали“, ако притежават 5 години опит в кинопроизводството и авторски права за създаването на сценарии на ~~три~~~~два~~ сериала, в които сценаристът е бил главен (основен) сценарист на всички епизоди;

4. раздел „Оператори“:

а) подраздел „Оператори на игрални филми“, ако притежават 5 години опит в кинопроизводството и ~~притежават~~ авторски права за създаването на най-малко ~~два~~-~~три~~ пълнометражни игрални филма, които са имали разпространение или показ в страната или в чужбина или селекция в официална програма на филмов фестивал;

б) подраздел „Оператори на документални филми“, ако притежават 5 години опит в кинопроизводството и авторски права за създаването на най-малко ~~три~~~~два~~ пълнометражни документални филма, които са имали разпространение или показ в страната или в чужбина или селекция в официална програма на филмов фестивал;

в) подраздел „Оператори на сериали“, ако притежават 5 години опит в кинопроизводството и авторски права за създаването на ~~три~~~~два~~ сериала, в които операторът е участвал самостоятелно като отговорен оператор в заснемането на най-малко 6 епизода от сериал;

5. раздел „Актьори“, ако лицето притежава сродни права за изпълненията си в най-малко пет пълнометражни игрални филма или игрални сериала, от които поне три в главни роли;

6. раздел „Кинокритици“, ако ~~лицето притежава и~~ през последните 5 години има най-малко 10 публикации в специализирани издания с профил „изкуство“ или „култура“;

7. раздел „Художник-постановчици в анимационното кино“, ако лицето притежава авторски права за създаването на най-малко два анимационни филма и има поне 3 години опит в анимационното кинопроизводство.

## Раздел II

**(Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.)**

### Процедура по вписване

**Чл. 40ж.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Физически лица, които отговарят на изискванията на чл. 40е, ал. 6, могат да подават заявление за вписване в регистъра по чл. 15, ал. 1 от ЗФИ. Заявлението може да бъде подадено и по електронен път по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. Към

заявлението се прилагат копия на документи на хартия или електронни копия на документи, удостоверяващи обстоятелствата по чл. 40е, ал. 6, с изключение на обстоятелствата, които са вписани в публични регистри.

(2) Заявлението по ал. 1 съдържа:

1. трите имена, единния граждански номер, адрес, предпочитан адрес за кореспонденция, телефон и адрес на електронна поща;

2. изрично посочени една или повече експертни позиции за вписване съгласно разделите и подразделите по чл. 40е, ал. 5;

3. опис на заверени копия на документите, които се прилагат към заявлението.

(3) Към заявлението по ал. 1 се прилагат:

1. творческа биография;

2. за режисьорите, сценаристите и операторите - заверени копия на документи, доказващи 5 години опит в кинопроизводството или други доказателства, удостоверяващи извършвана дейност в областта на филмовата индустрия, който може да бъде удостоверен с трудова книжка, граждански или друг договор, или с други документи, удостоверяващи извършвана дейност в областта на филмовата индустрия, линк към тридва пълнометражни филма или сериала, за които лицето е носител на авторски права и които са имали разпространение или показ/излъчване или са били в селекцията на фестивал;

3. за режисьорите, продуцентите, сценаристите и художник-постановчиците в анимационното кино - ~~заверени копия на документи~~ или други доказателства, доказващи три години опит в анимационното кинопроизводство, удостоверен съгласно ал. 3, т. 2, и линк към ~~два~~три анимационни филма, за които лицето е носител на авторски права и които са имали разпространение или показ/излъчване или са били в селекцията на фестивал;

4. за продуцентите - заверени копия на документи, доказващи 5 години опит в кинопроизводството, който може да бъде удостоверен с документи, доказващи, че заявителят като физическо лице или като собственик и/или управител на дружество продуцира филми или сериали, включително в условията на копродукция, придружен с копие или линк към тридва филма или по 6 епизода от два завършени сериала, продуцирани от лицето;

5. за актьорите - 5 роли, от които най-малко 3 главни роли в игрални филми или сериали;

6. за кинокритиците - 10 публикации в специализирани издания с профил „изкуство“ или „култура“ през последните 5 години, предхождащи годината на кандидатстване.

**Чл. 40з.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Въз основа на подаденото заявление длъжностните лица, оправомощени да водят регистъра:

1. образуват преписка по всяко подадено заявление, включително в електронен вид;

2. попълват данните за лицето в съответния раздел и подраздел от регистъра;

3. извършват вписвания и заличавания в регистъра;

4. дават справки и изготвят удостоверения за вписаните обстоятелства.

(2) При установяване на нередовности или непълноти в подаденото заявление или в приложените документи се дават писмени указания за тяхното отстраняване, като заявителят е длъжен да ги отстрани в 10-дневен срок от получаването на указанията.

(3) При неотстраняване на нередовностите и непълнотите в заявлението в срока по ал. 2 заявлението не подлежи на разглеждане и производството по вписване се прекратява.

(4) Справка за вписана в регистъра информация се предоставя в 7-дневен срок след подадено писмено искане до изпълнителния директор.

**Чл. 40и.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) В едномесечен срок от подаване на заявлението изпълнителният директор или оправомощено от него длъжностно лице издава заповед за вписване в регистъра или мотивирано отказва да извърши вписване, ако лицето не отговаря на условията по чл. 40е, ал. 6. Всяко вписано в регистъра лице получава уникален номер, който се образува от поредния номер на вписването за деня и датата на вписването.

(2) В случаите на чл. 26, ал. 14 от ЗФИ - за лица, които отговарят на условията за вписване, вписването се извършва служебно, със заповед на изпълнителния директор или на оправомощено от него длъжностно лице, в 14-дневен срок от датата на предоставяне на държавното подпомагане.

(3) На вписаното в регистъра лице по ал. 1 и 2 се издава удостоверение за вписване от изпълнителния директор или от оправомощеното от него длъжностно лице.

(4) Отказът за регистрация подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

**Чл. 40к.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) В 7-дневен срок от настъпването на промяна на вписаните обстоятелства вписаното в регистъра лице е длъжно да подаде заявление по чл. 40ж, ал. 2, в което се посочват новите обстоятелства и се прилагат съответните документи.

(2) В 7-дневен срок от уведомяването по ал. 1 изпълнителният директор или оправомощеното от него длъжностно лице издава заповед за вписване или мотивирано отказва вписване на заявените обстоятелства.

**Чл. 40л.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Заличаване на вписано в регистъра лице се извършва:

1. по молба на вписаното лице, с която се иска заличаване от регистъра, като се посочват причините за това;

2. при смърт на лицето, за което е подадено заявление от негов наследник или е извършена служебна проверка от длъжностните лица по чл. 40з, ал. 1;

3. при предсрочно прекратяване на договор по чл. 14, ал. 7, т. 4, буква „в“.

(2) Лице, което е заличено от регистъра, може да бъде вписано отново след подаване на заявление по чл. 40ж, ал. 2, ако обстоятелствата, предизвикали заличаването му, са отстранени, а в случаите на ал. 1, т. 3 - след изтичането на две години от прекратяването на договора.

(3) Вписано в регистъра лице по реда на чл. 40и, ал. 2 се заличава служебно със заповед на изпълнителния директор или на оправомощено от него длъжностно лице на основанията съгласно ал. 1, т. 2 и 3.

## **Глава шеста „в“**

**(Нова - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.)**

### **РЕД ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА СЪСТАВИТЕ НА КОМИСИИТЕ ПО ЧЛ. 8, АЛ. 1, Т. 1, 2, 4, 5, 7 И 8 ОТ ЗФИ**

**Чл. 40м.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) По реда на този раздел се провежда процедура за определяне на експерти от регистъра по чл. 15, ал. 1 от ЗФИ за членове на съставите на комисиите по чл. 8, ал. 1, т. 1, 2, 4, 5, 7 и 8 от ЗФИ чрез теглене на жребий.

(2) До втория понеделник на октомври всяка календарна година **и не по-късно от два месеца преди датата на изтичане мандата на всяка комисия** ~~ите~~, изпълнителният директор издава заповед, с която определя датата и часа на провеждане на жребия за избор на нов състав на комисиите, чийто мандат изтича през следващата календарна година. В заповедта се посочва нотариус или длъжностно лице, което ще проведе жребия. Заповедта се публикува на интернет страницата на Агенцията до 10 **работни** дни преди датата на жребия.

(3) В срок до 3 (три) работни дни преди датата на жребия, всеки експерт, вписан в регистъра по чл. 15, ал. 1 от ЗФИ, при наличие на обективни пречки, може да заяви невъзможност за участие като член от състава на комисията за съответния мандат.

(43) Жребият се провежда в сградата на Агенцията, като при провеждането присъстват задължително изпълнителният директор или оправомощен от него служител, както и поне един член на Националния съвет за кино. По време на тегленето на жребия могат да присъстват и лица, които са подали заявление за това най-малко 3 работни дни преди обявената дата на жребия. За процедурата по тегленето на жребий се прави пълен видеозапис.

(54) Жребият се състои от последователни тегления ~~на пликове с имената на експерти, вписани в съответните раздели и подраздели от регистъра по чл. 15, ал. 1 от ЗФИ, като предварително се изключват експертите участвали в предходния мандат на съответната комисия.~~

(65) За тегленето на жребия се използва непрозрачна кутия, в която ~~непосредствено преди провеждането на жребия се поставят имената на експертите, се поставят еднакви непрозрачни пликове с имената на експертите. Пликите се поставят непосредствено преди провеждането на жребия.~~ Името на всеки експерт се прочита на глас, преди листчето с името му да се постави в ~~плик и да се запечатат~~ кутията. Името на едно лице не може да присъства повече от веднъж в кутията, от която се тегли жребият. При осигурена техническа възможност от страна на Агенцията, жребият може да се проведе и чрез специализирана информационна система, като изпълнителният директор утвърждава правила за провеждането на жребия чрез информационната система. ~~Пликите се пускат в кутията и се разбъркват.~~

(76) Лицето, определено да провежда жребия съгласно ал. 2, изважда ~~последователно пликове~~ от кутията листчетата и прочита високо и ясно имената на изтеглените експерти. Процедурата се повтаря до попълването на състава на комисията и изтеглянето на съответния брой резервни членове съгласно чл. 40н, ал. 5.

(87) За проведения жребий се изготвя пълен протокол, който се публикува на интернет страницата на Агенцията.

**Чл. 40н.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) За определяне на режисьор:

1. за Националната художествена комисия за игрални филми - чрез жребий се изтеглят ~~пликове~~ листчета с експертите, вписани в подраздел „Режисьори на игрални филми“;

2. за Националната художествена комисия за документални филми - чрез жребий се изтеглят ~~пликове~~ листчета с експертите, вписани в подраздели „Режисьори на игрални филми“ и „Режисьори на документални филми“;

3. за Националната комисия за фестивали и културни прояви - чрез жребий се изтеглят ~~пликове~~ листчета с експертите, вписани в подраздели „Режисьори на игрални филми“ и „Режисьори на документални филми“;

4. за Приемателната комисия - чрез жребий се изтеглят ~~пликове~~ листчета с експертите, вписани в подраздел „Режисьори на игрални филми“;

5. за Първи състав на финансовата комисия - чрез жребий се изтеглят ~~пликове~~ листчета с експертите, вписани в подраздели „Режисьори на игрални филми“ и „Режисьори на документални филми“;

6. за Националната художествена комисия за игрални сериали - чрез жребий се изтеглят ~~пликове~~ листчета с експертите, вписани в подраздели „Режисьори на игрални филми“ и „Режисьори на сериали“;

7. за Националната художествена комисия за документални сериали - чрез жребий се изтеглят ~~пликове~~ листчета с експертите, вписани в подраздели „Режисьори на игрални филми“, „Режисьори на документални филми“ и „Режисьори на сериали“;

8. за Националната художествена комисия за анимационни филми и Националната художествена комисия за анимационни сериали - чрез жребий се изтеглят пъжкове листчета с експертите, вписани в подраздел „Режисьори на анимационни филми“.

(2) За определяне на продуцент:

1. за Националната художествена комисия за игрални филми - чрез жребий се изтеглят пъжкове листчета с експертите, вписани в подраздел „Продуценти на игрални филми“;

2. за Приемателната комисия - чрез жребий се изтеглят пъжкове листчета с експертите, вписани в подраздел „Продуценти на игрални филми“;

3. за Националната художествена комисия за документални филми - чрез жребий се изтеглят пъжкове листчета с експертите, вписани в подраздели „Продуцент на игрални филми“ и „Продуценти на документални филми“;

4. за Националната комисия за фестивали и културни прояви - чрез жребий се изтеглят пъжкове листчета с експертите, вписани в подраздели „Продуцент на игрални филми“ и „Продуценти на документални филми“;

5. за Национална комисия за възстановяване на разходи - чрез жребий се изтеглят пъжкове листчета с експертите, вписани в раздел „Продуценти“;

6. за Националната художествена комисия за игрални сериали - чрез жребий се изтеглят пъжкове листчета с експертите, вписани в подраздели „Продуценти на игрални филми“ и „Продуценти на сериали“;

7. за Националната художествена комисия за документални сериали - чрез жребий се изтеглят пъжкове листчета с експертите, вписани в подраздели „Продуценти на игрални филми“, „Продуценти на документални филми“ и „Продуценти на сериали“;

8. за Националната художествена комисия за анимационни филми - чрез жребий се изтеглят пъжкове листчета с експертите, вписани в подраздел „Продуценти на анимационни филми“;

9. за Националната художествена комисия за анимационни сериали - чрез жребий се изтеглят пъжкове листчета с експертите, вписани в подраздел „Продуценти на анимационни филми“;

10. за двата състава на финансовата комисия - чрез жребий се изтеглят пъжкове листчета с експертите, вписани в раздел „Продуценти“.

(3) За определяне на сценарист:

1. за Националната художествена комисия за игрални филми - чрез жребий се изтеглят пъжкове листчета с експертите, вписани в подраздел „Сценаристи на игрални филми“;

2. за Националната художествена комисия за документални филми - чрез жребий се изтеглят пъжкове листчета с експертите, вписани в подраздели „Сценаристи на игрални филми“ и „Сценаристи на документални филми“;

3. за Националната художествена комисия за игрални сериали - чрез жребий се изтеглят пъжкове листчета с експертите, вписани в подраздели „Сценаристи на игрални филми“ и „Сценаристи на сериали“;

4. за Националната художествена комисия за документални сериали - чрез жребий се изтеглят пъжкове листчета с експертите, вписани в подраздели „Сценаристи на игрални филми“, „Сценаристи на документални филми“ и „Сценаристи на сериали“;

5. за Националната художествена комисия за анимационни филми и Националната художествена комисия за анимационни сериали - чрез жребий се изтеглят пъжкове листчета с експертите, вписани в подраздел „Сценаристи на анимационни филми“.

(4) За определяне на оператор:

1. за Националната художествена комисия за игрални филми - чрез жребий се изтеглят пъжкове листчета с експертите, вписани в подраздел „Оператори на игрални филми“;



2. за Националната художествена комисия за документални филми - чрез жребий се изтеглят ~~пликове~~ листчета с експертите, вписани в подраздели „Оператори на игрални филми" и „Оператори на документални филми";

3. за Националната художествена комисия за игрални сериали - чрез жребий се изтеглят ~~пликове~~ листчета с експертите, вписани в подраздели „Оператори на игрални филми" и „Оператори на сериали";

4. за Националната художествена комисия за документални сериали - чрез жребий се изтеглят ~~пликове~~ листчета с експертите, вписани в подраздели „Оператори на игрални филми", „Оператори на документални филми" и „Оператори на сериали".

(5) За всяка позиция от състава на комисията последователно се изтеглят по десет имена измежду всички експерти, вписани в съответния раздел и подраздели. Съставът на комисията се сформира от експертите, чиито имена са изтеглени първи. Останалите експерти са резервни членове, от които в низходящ ред се попълва съответната квота от състава на комисията - при отказ или отвод на първоначално определените членове.

~~(6) Когато квота не може да бъде попълнена от определените за нея резервни членове съгласно ал. 5, квотата се попълва от останалите резервни членове, изтеглени в рамките на същата процедура, като квотата:~~

~~1. режисьорите се попълва в низходящ ред от резервните членове, изтеглени съответно от раздел „Сценаристи", „Кинокритици", „Продуценти", „Оператори", „Актьори" или „Художник-постановчици в анимационното кино";~~

~~2. продуцентите се попълва в низходящ ред от резервните членове, изтеглени съответно от раздел „Режисьори", „Кинокритици", „Сценаристи", „Оператори", „Актьори" или „Художник-постановчици в анимационното кино";~~

~~3. сценаристите се попълва в низходящ ред от резервните членове, изтеглени съответно от раздел „Режисьори", „Кинокритици", „Продуценти", „Оператори", „Актьори" или „Художник-постановчици в анимационното кино";~~

~~4. кинокритиците се попълва в низходящ ред от резервните членове, изтеглени съответно от раздел „Режисьори", „Сценаристи", „Продуценти", „Оператори", „Актьори" или „Художник-постановчици в анимационното кино";~~

~~5. операторите се попълва в низходящ ред от резервните членове, изтеглени съответно от раздел „Режисьори", „Кинокритици", „Продуценти", „Сценаристи", „Актьори" или „Художник-постановчици в анимационното кино";~~

~~6. художник-постановчиците в анимационното кино се попълва в низходящ ред от резервните членове, изтеглени съответно от подраздел „Режисьори на анимационни филми", „Продуценти на анимационни филми" или „Сценаристи на анимационни филми";~~

~~7. актьорите се попълва в низходящ ред от резервните членове, изтеглени съответно от раздел „Режисьори", „Кинокритици", „Продуценти", „Сценаристи" или „Оператори".~~

~~(7) Когато съставът на комисия не може да бъде попълнен при условията по ал. 6, съответната квота се попълва на случаен принцип чрез провеждане на нов жребий от всички експерти, вписани в съответния регистър.~~

(8-6) В 3-дневен срок след провеждане на жребия всеки експерт, определен за член или за резервен член на комисия съгласно ал. 5, се уведомява на предоставен от него електронен адрес, като в 7-дневен срок от уведомлението предоставя писмено съгласие за участието си в комисията. Непредставянето на писмено съгласие в срока по изречение първо се счита за отказ от участие в комисията.

(9 7) При отказ или отвод поради наличие на конфликт на интереси на експерт да участва в комисия неговата квота се попълва по реда на ал. 5-и-6.

(10 8) Процедурата по жребий се провежда в различни дни за всяка комисия.

(~~911~~) Експерт не може да бъде член едновременно на повече от една комисия по чл. 8, ал. 1, т. 1 - 5, 7 и 8 от ЗФИ, съответно експертите, чиито имена са били изтеглени, се изключват от следващия жребий за определяне на състав на комисия.

## ЧАСТ ТРЕТА

### ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСИ ЗА ДЪРЖАВНО ПОДПОМАГАНЕ

#### Глава седма

#### ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ

**Чл. 41.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Допустим за държавно подпомагане е всеки проект, за който е подадено заявление:

1. по схемите за държавна помощ по чл. 26, ал. 1, т. 1, 3 и 6 от ЗФИ и който отговаря на изискванията на глава първа и на чл. 54 от Регламент (ЕС) № 651/2014;

2. по схема за държавна помощ по чл. 26, ал. 1, т. 2 от ЗФИ, ~~и не надхвърля 50 процента от общия производствен бюджет и~~ и отговаря на изискванията на глава първа и на чл. 54 от Регламент (ЕС) № 651/2014, както и на следните критерии:

а) игрален филм с продължителност поне 70 минути и с общ размер на разходите за територията на Република България най-малко 100 000 лв.;

б) документален филм с продължителност поне 60 минути и с общ размер на разходите за територията на Република България най-малко 50 000 лв. или документален сериал с продължителност на всеки епизод над 40 минути със същия размер на разходите;

в) филм, предназначен за излъчване по телевизия или на платформи, с продължителност над 70 минути или сериал с времетраене на всеки епизод над 40 минути и с общ размер на разходите за територията на Република България най-малко 50 000 лв. на епизод;

г) анимационен филм или анимационен сериал с обща продължителност над 24 минути и с общ размер на разходите за Република България най-малко 40 000 лв., както за анимационния филм, така и за анимационен сериал;

3. по схема за държавна помощ по чл. 26, ал. 1, т. 4 от ЗФИ и който отговаря на изискванията на глава първа и на чл. 53 от Регламент (ЕС) № 651/2014;

4. по схема за минимална помощ по чл. 26, ал. 1, т. 5 от ЗФИ и който отговаря на изискванията на Регламент (ЕС) № 1407/2013.

(2) Към всяко заявление, подадено по реда на този правилник, се прилага контролен лист, съставен по образец, утвърден от изпълнителния директор на Агенцията, в който Агенцията отразява изпълнението или неизпълнението на изискванията на Регламент (ЕС) № 651/2014 и на Регламент (ЕС) № 1407/2013, констатирано при разглеждане на заявлението.

**Чл. 42.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) За държавно подпомагане по схеми за държавна помощ съгласно чл. 26, ал. 1, т. 1 - 4 и 6 от ЗФИ се подава писмено заявление, което отговаря на изискванията на чл. 6 от Регламент (ЕС) № 651/2014 и е попълнено по образец съгласно:

1. приложение № 3 (заявление за разглеждане на проект за написване на сценарий за филм);

2. приложение № 3а (заявление за разглеждане на проект за предпроизводствен етап за създаване на филм), след заповедта на изпълнителния директор за реализация на филм, като част от производствения процес;

3. приложение № 4 (заявление за разглеждане на проект за производството на филм);

4. приложение № 5 (заявление за разглеждане на проект за международна копродукция по чл. 31 от ЗФИ);

5. приложение № 5а (заявление за разглеждане на проект за производство на сериал);

6. приложение № 5б (заявление за разглеждане на проект за възстановяване на разходи с приложен към него Квалификационен тест - Раздел „А“) и приложение № 16а;

7. приложение № 6 (заявление за проект за разпространение на филм);

8. приложение № 6а (заявление за проект за фестивали и културни прояви).

(2) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Кандидатът за държавна помощ подготвя и прилага към съответното заявление:

1. по ал. 1, т. 1 - 5, 7 и 8 - за проект по чл. 26, ал. 1, т. 1, 3, 4 и 6 от ЗФИ - проект, който отговаря на критериите на чл. 27 от ЗФИ;

2. по ал. 1, т. 6 - за проект по чл. 26, ал. 1, т. 2 от ЗФИ - проект, който отговаря на изискванията на чл. 35е, ал. 2, т. 2 от ЗФИ;

3. декларации по образец за всички проекти по ал. 1, с изключение на проектите по ал. 1, т. 7, съгласно приложение № 7;

4. декларации по образец за проекти по ал. 1, т. 7, съгласно Приложение № 7а.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Заявленията по ал. 1 се подават в сроковете, обявени в заповедта по чл. 47, ал. 2, с изключение на заявлението за проект по чл. 26, ал. 1, т. 2 от ЗФИ и заявлението за проект за предпроизводствен етап за създаване на филм, които се подават целогодишно.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Вносителят на проект по ал. 1, т. 7 прилага към заявлението електронен носител или осигурява линк за гледане на филма от Националната комисия за разпространение на филми.

**Чл. 43.** (Изм. и доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Заявленията по чл. 42 се подават до Агенцията, вкл. по електронен път, при наличие на осигурена техническа възможност, преди работата по проекта и дейността да е започнала. Всички заявления по чл. 42, ал. 1 съдържат:

1. наименование, седалище, адрес на управление на продуцента - юридическо лице или едноличен търговец, и големина на предприятието;

2. описание на проекта;

3. период на изпълнение на проекта, включително неговата начална и крайна дата, и местонахождение на проекта;

4. бюджет на проекта и списък с разходите по проекта;

5. вида и размера на исканата държавна помощ.

(2) ~~(Нова ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Заявлението за проект по чл. 26, ал. 1, т. 2 от ЗФИ задължително съдържа информацията по ал. 1, т. 1 - 3.~~

(3) (Предишна ал. 2 - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Дейности, свързани с предподготовка за заснемане (анимиране), първоначални организационни, кастинг и декоростроителни дейности, както и като провеждане на проучване по дадена тема и за написването на идеен проект (сценарий), не могат да се считат за започване на работата по проекта и дейността съгласно на ал. 1.

(4) (Предишна ал. 3, изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Ако заявлението не отговаря на изисквания на чл. 42 и на този член, заявителят се уведомява да отстрани недостатъците в 10-дневен срок от съобщението за това с указание, че неотстраняването им ще предизвика прекратяване на производството. Срокът за произнасяне започва да тече от датата на отстраняване на нередовностите.

**Чл. 44.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Не се допуска държавно подпомагане на проекти за разпространение на филми и сериали, фестивали и културни прояви, които са реализирани към момента на подаване на заявление за финансиране по реда на този правилник.

**Чл. 45.** (Изм. и доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Не се допуска държавно подпомагане на заявител, който:

1. (доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) е голямо предприятие съгласно чл. 2, т. 24 от Регламент (ЕС) № 651/2014 с изключение на заявителите по схемата за държавна помощ по чл. 26, ал. 1, т. 2 от ЗФИ;

2. не е изпълнил задължения, свързани с плащане на вноски за социално и здравно осигуряване или плащане на други публични задължения, дължими съгласно българското законодателство, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията;

3. е предприятие в затруднено положение съгласно чл. 2, т. 18 от Регламент (ЕС) № 651/2014;

4. умишлено е представил невярна информация с оглед на получаване на безвъзмездна помощ или не е представил изискваната информация;

5. попада в обхвата на чл. 1, т. 3 от Регламент (ЕС) № 651/2014;

6. кандидатства по схеми за помощ по чл. 26, ал. 1 от ЗФИ, при които помощта се използва за насърчаване на износа чрез пряка връзка с изнасяните количества, създаване и функциониране на дистрибуторски мрежи и за покриване на други текущи разходи, свързани с износа;

7. кандидатства за държавна помощ, включително за фестивали и показ на филми, и е кандидат и предприятие по смисъла на Приложение I от Регламент (ЕС) № 651/2014 г., включително на равнище група:

а) когато срещу него е издадено и не е изпълнено разпореждане за възстановяване на средства вследствие на предходно решение на Комисията, с което помощта се обявява за неправомерна и несъвместима с вътрешния пазар;

б) когато отпускането на помощта води до нарушаване на разпоредбите на Регламент (ЕС) № 651/2014 г., включително на чл. 1, т. 2, букви „в" и „г", т. 3, букви „в" и „г" и т. 5 от Регламент (ЕС) № 651/2014 г.;

8. (изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) за който са приложими разпоредбите на чл. 26, ал. 5 и 8 от ЗФИ;

9. и/или представляващите го лица не са изпълнили свои задължения по договори с Агенцията, с които се предоставя държавна помощ;

10. (изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) не е представил в срок финален ликвидационен отчет и материали по последния проект, за който има изпълнен договор с Агенцията, или е в неизпълнение на договор с Агенцията;

11. (нова - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) кандидатства с проект на режисьор, който има незавършен **игрален, документален или анимационен филм** по смисъла на Закона за авторското право и сродните му права и по силата на договор за финансиране производството на филм по реда на този Правилник, за филм от същия вид със субсидия от Агенцията.

(2) Когато заявителят на безвъзмездна финансова помощ освен основна дейност по производство и разпространение на филми извършва и допълнителна дейност по ал. 1, т. 5, проектът се допуска до разглеждане само ако кандидатът е обособил организационно и чрез отделна счетоводна отчетност дейностите си и от обособяването е видно, че е невъзможно с безвъзмездната финансова помощ да се облагодетелстват забранените дейности.

(3) Когато кандидатите извършват дейности в допустими сектори по Регламент (ЕС) № 1407/2013 и упражняват и дейност в недопустимите сектори, посочени в ал. 1, се насърчават дейностите само в допустимите сектори, като кандидатът следва да води система за аналитична счетоводна отчетност за всяка дейност, като разграничава приходите, разходите, активите и пасивите, свързани с всяка дейност, така че недопустимите сектори да не са предмет на насърчаване.

(4) Наличието на която и да е от хипотезите на ал. 1 е основание за недопускане на проекта до разглеждане.

(5) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Проверката за допустимост на кандидатстващите проекти по реда на тази разпоредба се извършва в срок до 10 работни дни след крайната дата за подаване на документи, посочена в заповедта по чл. 47, ал. 2, от секретаря на съответната комисия. Резултатите от проверката се публикуват на интернет страницата на Агенцията.

## Глава осма

### ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕТО НА КОНКУРСИ

**Чл. 46.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Агенцията провежда конкурси в следните категории:

1. категория за игрално кино - за следните видове проекти:

а) за написване на сценарий **за и развитие на проект за производство на игрален филм;**

~~б) за предпроизводствен етап за създаване на игрален филм;~~

в) за производство на пълнометражен игрален филм;

г) за производство на пълнометражен игрален филм на режисьор без нито един пълнометражен игрален филм (дебют в игралното кино);

д) за производство на пълнометражен игрален филм с ниско финансиране;

е) за производство на пълнометражен игрален филм с микрофинансиране;

ж) за производство на късометражен игрален филм;

2. категория за документално кино - за следните видове проекти:

а) за написване на сценарий **и развитие на проект за производство на пълнометражен за-документален филм;**

~~б) за предпроизводствен етап за създаване на документален филм;~~

в) за производство на пълнометражен документален филм;

г) за производство на пълнометражен документален филм на режисьор без нито един документален филм (дебют в документалното кино);

д) за производство на пълнометражен документален филм с ниско финансиране;

е) за производство на пълнометражен документален филм с микрофинансиране;

ж) за производство на късометражен документален филм;

3. категория за анимационно кино - за следните видове проекти:

а) за написване на сценарий **и развитие на проект за производство на пълнометражен за-анимационен филм;**

~~б) за предпроизводствен етап за създаване на анимационен филм;~~

в) за производство на пълнометражен анимационен филм;

г) за производство на късометражен анимационен филм;

д) за производство на анимационен филм на режисьор без нито един анимационен филм (дебют в анимационното кино);

е) за производство на анимационен филм с ниско финансиране;

ж) за производство на анимационен филм с микрофинансиране;

4. категория за производство на сериали - за следните видове проекти:

а) за производство на игрален сериал с продължителност от 6 до 14 епизода с времетраене на всеки епизод над 40 минути чисто програмно време;

б) за производство на документален сериал с продължителност от 6 до 14 епизода с времетраене на всеки епизод над 40 минути чисто програмно време;

в) за производство на анимационен сериал с обща продължителност не по-малко от 24 минути;

5. категория за международни копродукции за проекти по чл. 316, ал. 1, т. 2 от ЗФИ;

6. категория за телевизионни копродукции - за проекти, които са копродукция с Българската национална телевизия или с друг телевизионен оператор с национален обхват;

7. категория за разпространение на филми - за проекти по чл. 32 от ЗФИ.

(2) Конкурсите по ал. 1 се организират в сесии, както следва:

1. най-малко две редовни сесии за игрално кино през май и ноември;

2. най-малко две редовни сесии за документално кино през април и октомври;

3. най-малко две редовни сесии за анимационно кино през април и октомври;

4. най-малко две редовни сесии за производство на проекти за игрални сериали през април и септември;

5. най-малко две редовни сесии за производство на документални сериали през май и ноември;

6. най-малко две редовни сесии за производство на анимационни сериали през май и ноември;

7. четири сесии за проекти по чл. 31 и чл. 31б, ал. 1, т. 2 от ЗФИ със заседания на Националната художествена комисия по игрално кино, четири сесии за проекти по чл. 31 и чл. 31б, ал. 1, т. 2 от ЗФИ със заседания на Националната художествена комисия по документално кино, четири сесии за проекти по чл. 31 и чл. 31б, ал. 1, т. 2 от ЗФИ със заседания на Националната художествена комисия по анимационно кино;

8. една сесия за проекти, които са копродукция с Българската национална телевизия или с друг телевизионен оператор с национален обхват, в последната седмица на октомври със заседания на Националната художествена комисия;

9. най-малко две редовни сесии за разпространение на филми;

10. извънредна конкурсна сесия за държавно подпомагане на проекти за производство на български филми, свързани с национални прояви и чествания на събития и бележити дейци, по предложение на министъра на културата.

(3) Разглеждането на проекти за фестивали и културни прояви, промоция и показ на филми се организира ежегодно в сесии, както следва:

1. най-малко две редовни сесии за показ и промоция на филми;

2. най-малко две редовни сесии за фестивали и културни прояви.

(4) Финансовото подпомагане в рамките на максималния интензитет по чл. 28, ал. 3 от ЗФИ:

1. на проекти по ал. 1, т. 1, **2 и 3, букви „а“ и „б“, т. 2, букви „а“ и „б“ и т. 3, букви „а“ и „б“** - не може да надхвърля 5 на сто от средностатистическия бюджет за съответния вид филми за предходната година;

2. на проекти по ал. 1, т. 1, букви „в“ и „г“, т. 2, букви „в“ и „г“ и т. 3, букви „в“, „г“ и „д“ - не може да бъде по-малко от 30 на сто от средностатистическия бюджет за съответния вид филм за предходната година и не може да надхвърля максималния размер, определен за съответната година;

3. на проекти по ал. 1, т. 1, буква „д“ - не може да надхвърля 40 на сто от средностатистическия бюджет на игрален филм за предходната година;

4. на проекти по ал. 1, т. 2, буква „д“ и т. 3, буква „е“ - не може да надхвърля 60 на сто от средностатистическия бюджет на документален, съответно анимационен филм, за предходната година;

5. на проекти по ал. 1, т. 1, буква „е“, т. 2, **букви „е“ и „б“** и т. 3, буква „ж“ - не може да надхвърля 15 на сто от средностатистическия бюджет за съответния вид филми за предходната година.

(5) Ежегодно, в срок до 31 януари, изпълнителният директор на Агенцията издава заповед за определяне на максималния размер на финансовото подпомагане на отделен проект по ал. 1, т. 1 - 4.

(6) В рамките на общия размер на средствата, определени за конкурсните сесии по ал. 2, т. 1 - 3, се предвижда сума за държавно подпомагане на проекти за дебютни

филми в размер не по-малък от 10 на сто от годишния размер на средствата, предвидени за финансиране на проекти по чл. 28, ал. 1 от ЗФИ.

(7) Общият размер на средствата, определени за конкурсните сесии по чл. 31 от ЗФИ, не може да надхвърля 20 на сто от годишния размер на средствата, предвидени за финансиране на проекти по чл. 28, ал. 1 от ЗФИ.

**Чл. 47.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Държавното подпомагане по чл. 28, 30а, 31, 31б и 32 от ЗФИ се извършва след провеждането на конкурс, обявен със заповед на изпълнителния директор.

(2) Заповедта по ал. 1 съдържа:

1. видовете проекти по категории;  
2. общия размер на безвъзмездните финансови средства за всяка конкурсна сесия, определен отделно по категории и по видове проекти, и в съотношение, еквивалентно на размера на годишната субсидия по чл. 17, ал. 4, т. 1 от ЗФИ за всеки вид филми;

3. максималния размер на безвъзмездните финансови средства, които могат да се предоставят за отделен проект, по видове проекти;

4. срока за подаване на документите;

5. датата, мястото и часа на провеждането на конкурса;

6. специалните изисквания към участниците, когато такива са наложителни и са в съответствие с Регламент (ЕС) № 651/2014; в тези случаи изискванията се обявяват не по-късно от **63** месеца преди крайния срок за кандидатстване в конкурса.

(3) Националните художествени комисии и Националната комисия за разпространение на филми разглеждат постъпилите проекти съгласно условията на чл. 27, ал. 1, т. 1 и ~~2 и 5~~, съответно т. 6 от ЗФИ, съответно по чл. 27, ал. 4 от ЗФИ, и ги оценяват и класират с мотивирано решение за всеки проект по реда на този правилник. Решението се отразява в протокол.

(4) В 3-дневен срок от приемането на решението по ал. 3 и въз основа на него изпълнителният директор на Агенцията издава заповед, която съдържа проектите, които се допускат за разглеждане от финансовата комисия на основание на заявления от продуцента размер на исканата безвъзмездна помощ и в съответствие с общия размер на финансовите средства по ал. 2, т. 2 и максималния размер по ал. 2, т. 3, който може да бъде предоставен за отделен проект.

(5) В срока по ал. 4 изпълнителният директор на Агенцията издава заповед, която съдържа проектите, които не са допуснати за разглеждане от финансовата комисия поради достигане на общия размер на финансовите средства по ал. 2, т. 2.

(6) Финансовата комисия в първи състав разглежда проектите по ал. 4 по реда на глава единадесета и предлага на изпълнителния директор със свое решение размера на безвъзмездните финансови средства за всеки отделен проект, който не може да надхвърля максималния размер по ал. 2, т. 3. Предложеният размер за всички проекти не може да надхвърля максимално допустимия размер на финансовите средства по ал. 2, т. 2.

(7) След приключването на процедурата по ал. 6 изпълнителният директор на Агенцията издава заповед, с която утвърждава размера на държавното подпомагане за проектите, разгледани от финансовата комисия, който за всички проекти не надхвърля максимално обявения размер на финансовите средства по ал. 2, т. 2. Заповедта се издава в срок 7 дни от датата на решението на финансовата комисия.

(8) Когато решенията по ал. 6 са приети в нарушение на разпоредбите на ЗФИ и на този правилник или е надвишен размерът на финансовите средства по ал. 2, т. 2 или интензитетът на държавната помощ, изпълнителният директор издава заповед, с която мотивирано отказва да утвърди окончателен размер на държавното подпомагане за разгледаните проекти и ги връща за преразглеждане от финансовата комисия със задължителни указания за отстраняване на нарушенията. Заповедта се издава в срок 7 дни от датата на решението на финансовата комисия.

(9) Финансовата комисия разглежда повторно всички проекти съобразно дадените указания и приема ново решение, с което предлага на изпълнителния директор размера на безвъзмездните финансови средства за всеки отделен проект. В срок 7 дни от датата на решението на финансовата комисия изпълнителният директор на Агенцията издава заповед, с която утвърждава окончателния размер на държавното подпомагане за проектите, разгледани от финансовата комисия.

(10) Заповедите по ал. 4, 5, 7, 8 и 9 се обявяват на достъпно място в сградата на Агенцията, публикуват се на интернет страницата на Агенцията и се съобщават писмено на кандидата в тридневен срок.

(11) Заповедите по ал. 4, 5, 7 и 9 могат да се обжалват от участниците в конкурса по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(12) След влизането в сила на заповедта по ал. 7, съответно по ал. 9, спечелилите кандидати подават заявление за сключване на договор за държавно подпомагане, придружено с документи, удостоверяващи обезпечаване финансирането на проекта, в срок до:

1. 18 месеца - за проекти по чл. 28, ал. 1, т. 1 - 3 и чл. 316, ал. 1 от ЗФИ;
2. 6 месеца - за проекти по чл. 28, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗФИ;
3. един месец - за проекти по чл. 32 от ЗФИ.

(13) Спечелилият кандидат в заявленията по ал. 12 може да намали бюджета на проекта с разликата между заявения от него размер на държавната помощ и утвърденият окончателен размер на държавното подпомагане за проекта, при спазване на изискванията за интензитет.

(143) Заявленията по ал. 12 се разглеждат в срок до 30 дни от подаването им.

(154) Срокът по ал. 12, т. 1 може да бъде удължен не повече от два пъти с до 6 месеца със заповед на изпълнителния директор на Агенцията при доказана необходимост и представена писмена обосновка от кандидата.

(165) Кандидат, чийто проект е определен за финансиране със заповедта по ал. 7, съответно по ал. 9, който не подаде заявление в сроковете по ал. 12, отпада от конкурсната процедура, а заповедта се обезсилва в тази ѝ част.

(176) След разглеждане на заявлението по ал. 12 изпълнителният директор в срок до един месец сключва със спечелилите кандидати договор за предоставяне на държавно финансиране по смисъла на ЗДП, като датата на неговото влизане в сила се посочва изрично в договора и се приема за датата, на която помощта е предоставена.

(187) В случай че след утвърждаване на окончателния размер на държавното подпомагане на спечелилите конкурсната сесия проекти има останали неразпределени средства, те се прехвърлят към средствата, предвидени за следващата конкурсна сесия в рамките на календарната година.

## Глава девета

### РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ПРОЕКТИ ОТ НАЦИОНАЛНИТЕ ХУДОЖЕСТВЕНИ КОМИСИИ

**Чл. 48.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Проектите, представени със заявленията за схеми за държавна помощ по чл. 26, ал. 1, т. 1 и 6, се насочват от изпълнителния директор на Агенцията към националните художествени комисии за разглеждане.

(2) Заседанието на комисията се свиква от изпълнителния директор и е редовно, когато на него присъстват всички членове на комисията - лично или при условията на чл. 14, ал. 1. На заседанието присъства и секретарят на комисията.

(3) На заседанията на комисии се прави аудиозапис на обсъжданията.

**Чл. 49.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Всеки член на комисията:

1. получава по електронен път екземпляр от всеки постъпил проект;



2. попълва и подписва съответната оценъчна карта с мотиви от не по-малко от 300 знака за всеки критерий съгласно критериите по чл. 27, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗФИ, по приложение № 8 - за игрален филм и сериал, по приложение № 8а - за документален филм и сериал, и по приложение № 8б - за анимационен филм и сериал, и съответната обобщена оценъчна карта по приложение № 9 - за игрален филм и сериал, по приложение № 9а - за документален филм и сериал, и по приложение № 9б - за анимационен филм и сериал, и протокола по чл. 47, ал. 3;

3. е длъжен да предаде попълнените карти за оценка в Агенцията в 3-дневен срок преди датата на заседанието за техническа обработка на резултатите, като датата на предаването им се удостоверява от секретаря;

4. участва в заседанията, като по време на заседанието при всяко свое изказване назовава името си, името на проекта, за който ще се изказва, крайната му оценка и устно мотивира позицията си като изрази подкрепя или не подкрепя проекта.

(2) След нанасянето на всички оценки в обобщената оценъчна карта, се осъществява проверка за стандартно отклонение на крайната оценка на всеки оценяващ  $[n1 \div 7]$  по следния начин:

1. Сбора на крайните оценки на всеки член на комисията се дели на седем и се получава средна аритметична оценка за проекта  $[a = (\sum n1 \div 7) / 7]$ ;

2. Изчислява се квадратът на разликата между оценката на всеки оценяващ и средната аритметична оценка. Получават се седем стойности  $[c1 \div 7 = (n1 \div 7 - a)^2]$ ;

3. Изчислява се средно аритметично на стойностите от стъпка 2  $[d = (\sum c1 \div 7) / 7]$ ;

4. Изчислява се стандартното отклонение като квадратен корен от числото, получено в стъпка 3  $[\sigma = \sqrt{d}]$ .

5. Изчисляват се горен и долен праг на отклонението, като от средната аритметична оценка се изважда за долен праг  $[\beta_{min} = a - \sigma]$  и добавя за горен праг  $[\beta_{max} = a + \sigma]$  стойността на стандартното отклонение, получена в стъпка 3 4;

6. Получените долен  $[\beta_{min}]$  и горен  $[\beta_{max}]$  праг в стъпка 5 се умножават по коефициент 1,8, който коефициент се определя на годишна база от Националния съвет за кино по предложение на изпълнителния директор на ИА „НФЦ“, в зависимост от резултатите от проведените през годината сесии.

7. Ако някоя от оценките на оценяващите е под долния или над горния праг  $[n1 \div 7 = 0$  ако  $n1 \div 7 < \beta_{min}$  или  $> \beta_{max}]$ , изчислени по горната методология, тя отпада и крайната оценката се формира от средното аритметичната на останалите оценки. След нанасянето на всички оценки в обобщената оценъчна карта, се осъществява проверка за стандартно отклонение по следния начин:

~~1. Изчислява се квадратът на разликата между оценката на всеки оценяващ и средната аритметична оценка. Получават се седем стойности;~~

~~2. Изчислява се средно аритметично на стойностите от стъпка 1;~~

~~3. Изчислява се стандартното отклонение като квадратен корен от числото, получено в стъпка 2;~~

~~4. Изчисляват се горен и долен праг на отклонението, като от средната аритметична оценка се изважда (за долен праг) и добавя (за горен праг) стойността на стандартното отклонение, получена в стъпка 3;~~

~~5. Получените долен и горен праг в стъпка 4 се умножават по коефициент 1,8, който коефициент се определя на годишна база от Националния съвет за кино по предложение на изпълнителния директор на ИА „НФЦ“, в зависимост от резултатите от проведените през годината сесии.~~

~~Ако някоя от оценките на оценяващите е под долния или над горния праг, изчислени по горната методология, тя отпада и оценката се формира от средното аритметично на останалите оценки. Ако повече от една оценка излиза от праговете на стандартното отклонение, отпада само тази с най-голямото отклонение. След~~

~~нанасянето на всички оценки в обобщената оценъчна карта се формира крайният резултат.~~

(3) Когато карта за оценка не е попълнена в съответствие с изискванията по ал. 1, т. 2 или има техническа грешка, Агенцията уведомява съответния член на посочен от него електронен адрес, като му указва каква част от картата подлежи на корекция. В срок 24 часа от получаване на уведомлението и преди заседанието съответният член на комисията отстранява техническата грешка или констатираното несъответствие.

(4) Когато са необходими поправки в картите, те се извършват по начин, даващ възможност да се установи в какво се състои всяка поправка, съответно всяка поправка се удостоверява с подпис от съответния член на комисията. **Корекциите по тази алинея се извършват не по-късно от деня последващ заседанието по ал. 1, т. 4.** Корекции извън случаите по ал. 3 са недопустими.

(5) В срок 5 работни дни след заседанието на комисията на интернет страницата на Агенцията се публикува списък с кандидатите и получените за всеки проект точки.

**Чл. 50.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) След приключване на заседанието на комисията и предаване на всички оценъчни карти по чл. 49, ал. 1, т. 2, секретарят на художествените комисии извършва служебна оценка, изразена в точки съгласно чл. 27, ал. 1, т. 5 от ЗФИ за всеки проект съгласно критерии, посочени в критерии, посочени в оценъчните карти карта за служебна оценка Приложение № 19. ~~Получените точки от оценката се нанасят в обобщените оценъчни карти и въз основа на тях се определя окончателното класиране на проектите.~~ Получената служебна оценката се прибавя към средната аритметична оценка, изчислена съгласно чл. 49, ал. 2 на всички членове на комисията и въз основа на така получената крайна оценка се определя окончателното класиране на проектите.

(2) Секретарят на националните художествени комисии съставя протокол, който съдържа списък на проектите, в низходящ ред, получили над 70 процента от общия брой точки. Протоколът с резултатите се подписва от секретаря и от председателя на комисията.

**Чл. 51.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Списъкът на проектите по чл. 50, ал. 2 и обобщените оценъчни карти се публикува на интернет страницата на Агенцията в срок 5 работни дни след провеждане на заседанието.

(2) Продуцентът, сценаристът и режисьорът на кандидатстващ проект имат право да се запознаят с оценките на своя проект и да получат аудиофайл от обсъждането на съответната комисията, както и копие от оценъчните карти на проекта.

## **Глава девета „а“**

**(Нова - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.)**

### **РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ПРОЕКТИ ОТ НАЦИОНАЛНАТА КОМИСИЯ ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТИ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА РАЗХОДИ**

**Чл. 51а.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Заявление, подадено по схема за държавна помощ по чл. 26, ал. 1, т. 2 от ЗФИ съгласно приложение № 5б към чл. 42, ал. 1, т. 6, подлежи на проверка за допустимост относно спазване на изискванията на чл. 42 и 43. Всеки допуснат проект се изпраща до Националната комисия за оценка на проекти за възстановяване на разходи. Заявленията се разглеждат по реда на постъпването им.

(2) Заседанията на комисията по ал. 1 се провеждат регулярно най-малко един път месечно, в случай че има постъпили заявления. Заседанието е редовно, ако на него присъстват ~~три четвърти~~ 3/4 от членовете ~~всички членове~~ на комисията - **лично или при условията на чл. 14, ал. 11.** Решенията се вземат с мнозинство на присъстващите членове. За всяко заседание се прави аудиозапис на обсъжданията. ~~За решенията на комисията се прилага чл. 47, ал. 8 и 9.~~

(3) Комисията извършва проверка на раздел А от Квалификационния тест, постъпил със заявлението по приложение № 5б, за съответствието му със сценария и дали е постигнат минимален резултат от 4 точки. Оценката, изразена в точки, се отразява в протокол, който се подписва от председателя. Протоколът се предава от председателя на комисията на изпълнителния директор най-късно в деня, следващ деня на заседанието.

(4) Въз основа на оценката на комисията по ал. 3 и в тридневен срок от издаването ѝ изпълнителният директор регистрира проекта като одобрен и издава удостоверение за регистрация или в същия срок мотивирано отказва регистрацията на проекта, като за мотивите си комисията изготвя становище. В случаите на отказ кандидатът има право да кандидатства отново с този проект.

(5) В срока по ал. 4 списъкът с регистрираните проекти и проектите, получили отказ за регистрация, се публикува на интернет страницата на Агенцията.

(6) Правата, произтичащи от удостоверението за регистрация, не могат да се прехвърлят на трета страна, освен в случаите на чл. 57а, ал. 1. Удостоверението за регистрация не поражда права за получаване на държавна помощ.

(7) Заявителят е длъжен да уведоми Агенцията за всички промени в заявените обстоятелства, които настъпят, след подаване на заявлението за държавна помощ по чл. 42, ал. 1, т. б и след издаването на удостоверение за регистрация на проекта по ал. 4.

(8) Заявителят има право да се запознае с оценките на своя проект и да получи аудиофайл от обсъждането на комисията, както и копие от проверката на теста.

## **Глава десета**

### **РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ПРОЕКТИ ОТ НАЦИОНАЛНАТА КОМИСИЯ ЗА РАЗПРОСТРАНЕНИЕ НА ФИЛМИ**

**Чл. 52.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Проектите, подадени със заявленията по чл. 42, ал. 1, т. 7, се насочват от изпълнителния директор на Агенцията към Националната комисия за разпространение на филми.

(2) Заседанието на комисията се свиква от изпълнителния директор на Агенцията и е редовно, когато присъстват всички членове.

(3) На заседанията на комисията се прави аудиозапис на обсъжданията.

**Чл. 53.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Всеки член на комисията:

1. получава екземпляр от всеки постъпил проект, както и електронен носител или достъп до линк за гледане на филма;

2. след като е гледал филма, попълва и подписва оценъчни карти по приложение № 10 и подписва обобщена оценъчна карта по приложение № 11, както и протокола по чл. 47, ал. 3, като дава оценка за проекта с резолюция „подкрепям“ - при получени над 70 процента от максималния брой точки, или резолюция „не подкрепям“ - при получени под 70 процента от максималния брой точки, съгласно картата за оценка; мотивите съдържат не по-малко от 300 знака за всеки критерий;

3. участва в заседанията, като по време на заседанието при всяко свое изказване назовава името си, името на проекта, за който ще се изказва, и устно мотивира позицията си с думите: „подкрепям“ или „не подкрепям“.

(2) Попълнените и подписани оценъчни карти се предават на секретаря на комисията, който извършва проверка за наличието на технически грешки и несъответствия.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Когато карта за оценка не е попълнена в съответствие с изискванията, се прилагат разпоредбите на чл. 49, ал. 3 и 4.

(4) Секретарят на Националната комисия за разпространение на филми съставя протокол, който съдържа списък на проектите, получили над 70 процента от общия брой точки, в низходящ ред. Протоколът с резултатите се подписва от секретаря и от председателя на комисията.

(5) В 3-дневен срок след провеждането на заседанието протоколът на комисията и обобщените оценъчни карти по приложение № 11 се публикуват на интернет страницата на Агенцията. Оценъчните карти се прилагат към досието на проекта.

(6) Вносителят на проект има право да се запознае с оценките на своя проект и да получи аудиофайл от обсъждането на комисията, както и копие от оценъчните карти на проекта.

## **Глава десета „а“**

**(Нова - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.)**

### **РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ПРОЕКТИ ОТ НАЦИОНАЛНАТА КОМИСИЯ ЗА ФЕСТИВАЛИ И КУЛТУРНИ ПРОЯВИ**

**Чл. 53а.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Проектите, подадени със заявленията за схема по чл. 26, ал. 1, т. 4 от ЗФИ, се изпращат до Националната комисия за фестивали и културни прояви в 3-дневен срок след публикуване на списък с допуснатите до разглеждане проекти.

(2) След изтичане на срока по ал. 1 изпълнителният директор свиква заседание на комисията, което е редовно само ако присъстват всички членове.

(3) За всяко заседание на комисията се прави аудиозапис на обсъжданията.

**Чл. 53б.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Всеки член на комисията:

1. получава екземпляри от всеки постъпил проект;

2. попълва и подписва карти за оценка по приложение № 12а - за фестивали, или по приложение № 12б - за други културни прояви, както и протокола по чл. 47, ал. 3.

(2) Секретарят на комисията:

1. извършва проверка за наличието на технически грешки и несъответствия по картите за оценка;

2. обобщава резултата от картите за оценка;

3. съставя протокол от проведеното заседание, който съдържа списък на класираните проекти съобразно получения брой точки.

(3) Протоколът по ал. 2, т. 3 се подписва от секретаря и от председателя на комисията. За класиран се счита проект, получил минимален брой точки съгласно получените от комисията карти за оценка. ~~За решенията на комисията се прилага чл. 47, ал. 8 и 9.~~

(4) Когато карта за оценка не е попълнена в съответствие с изискванията, се прилагат разпоредбите на чл. 49, ал. 3 и 4.

(5) В тридневен срок от провеждането на заседанието изпълнителният директор издава заповед въз основа на протокола на комисията, в която се посочват класираните проекти. Заповедта с класираните проекти се публикува на интернет страницата на Агенцията. Картите за оценка се прилагат към досието на проекта.

(6) Заявителят на проекта има право да се запознае с оценките за него и да получи аудиофайл от обсъждането на комисията, както и копие от картите за оценка.

## **Глава единадесета ФИНАНСОВА ОЦЕНКА**

**(Загл. изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.)**

### **Раздел I**

#### **Първи състав на финансова комисия**

**(Загл. изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.)**

**Чл. 54.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Първият състав на финансовата комисия извършва финансова оценка на определените в заповедта по чл. 47, ал. 4 за държавно подпомагане проекти, както и на проектите за разпространение на филми, за фестивали, културни прояви, показ и промоция на филми. Всички проекти се насочват от изпълнителния директор към Първия състав на финансовата комисия в тридневен срок от влизането в сила на заповедта по чл. 47, ал. 4, съответно на заповедта по чл. 53б, ал. 5.

(2) Финансовата оценка се извършва:

1. в едномесечен срок след влизането в сила на заповедта по ал. 1 - за проектите по чл. 26, ал. 1, т. 1 и 6 от ЗФИ;

2. в едномесечен срок след влизането в сила на заповедта по ал. 1 - за проекти по чл. 26, ал. 1, т. 3 от ЗФИ - за разпространение на филми;

3. в едномесечен срок след влизането в сила на заповедта по чл. 53б, ал. 5 - за проекти по чл. 26, ал. 1, т. 4 от ЗФИ - за фестивали и културни прояви;

4. в едномесечен срок от подаването на заявлението съгласно приложение № 15 - за проектите по чл. 26, ал. 1, т. 5 от ЗФИ - за показ и промоция.

(3) Първият състав на финансовата комисия разглежда:

1. проект за етап развитие (~~написване на сценарий~~) или предпроизводствен етап за създаване на игрален филм, като взема предвид:

а) ~~проекта на~~ бюджет на проекта;

б) искания размер на държавната помощ;

в) вида на разходите и тяхното съответствие с присъщо необходимите за този етап;

г) разходите за сценарист, които не могат да надвишават 20 на сто от окончателния хонорар на проекта, а за режисьор, оператор и продуцент и другите членове от екипа - до 10 на сто от окончателния хонорар по проекта;

2. проект за производството на филм, като взема предвид:

а) съответствието между представения бюджет, сценарий, ~~работната книга~~ (~~само за игрални филми~~), финансовия план, календарния план на проекта и представените договори и/или оферти за предоставяне на услуги;

б) съответствието между финансовия план и договор или други документи, осигуряващи изпълнението му;

в) съответствие между договора за копродукция и подробния консолидиран бюджет, от които да е видно всеки разход в каква степен се поема от всеки от копродуцентите;

г) продуцентското възнаграждение, което не може да е по-високо от режисьорското, като са допустими завишения до 15 на сто при представяне на съответна аргументация;

д) проекта на бюджет;

3. проект за разпространението на филми, като взема предвид:

а) стратегията за разпространението на филма;

б) избора за конкретните решения в рекламната кампания на филма;

в) избора на подходящата аудитория и промоцията в страната;

г) необходим брой филмови копия;

д) прогнозен брой зрители;

е) проекта на бюджет;

4. проект за популяризирането на български филми на международни фестивали, като взема предвид:

а) представянето на филма на международен фестивал, включен в списъка с фестивали класове „А“ и „Б“ съгласно този правилник;

б) изпратена покана от фестивал, включен в списъка по буква „а“;

в) включването на филма в националната селекция за Академия „Оскар“ или в селекция на Европейската филмова академия;

г) един филм може да кандидатства за подпомагане на участието в до 5 фестивални участия;

д) проекта на бюджет.

**Чл. 55.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Заседанията на Първия състав на финансовата комисия се провеждат регулярно и са най-малко веднъж в месеца. Заседанието е редовно, когато присъстват всички членове **2/3 от членовете** на комисията - лично или при условията на чл. 14, ал. 11.

(2) Първият състав на финансовата комисия извършва експертна оценка и с мотивирано решение предлага на изпълнителния директор размера на безвъзмездните финансови средства на всеки отделен проект:

1. от посочените в заповедта по чл. 47, ал. 4 съгласно критериите по чл. 27, ал. 1, т. 3 и 4, съответно ал. 4, от ЗФИ;

2. за фестивал или културна проява съгласно критерии по чл. 27, ал. 5, съответно ал. 6, от ЗФИ;

3. за показ на филми съгласно критерии по чл. 35в от ЗФИ.

(3) Решенията на финансовата комисия се вземат с мнозинство повече от половината от **гласовете от събралия се кворум по ал. 1, всички членове на комисията**, освен в случаите, когато определеният размер на безвъзмездните финансови средства за отделен проект се отклонява с повече от 10 на сто от размера на поисканата със заявлението по чл. 42, ал. 1 държавна помощ, за което е необходимо единодушно решение на **присъстващите членове комисията**. Решенията се вписват в протокол, който се подписва от членовете на комисията и от секретаря. Протоколът се предава на изпълнителния директор след приключването на заседанието.

(4) Заявителят и режисьорът имат право да участват на заседанието, на което се разглежда предложението за определяне на размера на финансовите средства за проекта.

(5) В 3-дневен срок от приемането на решението на Първия състав на финансовата комисия и въз основа на него изпълнителният директор издава заповед, с която определя окончателния размер на държавната помощ за всеки проект, който не може да надвишава максимално допустимия размер.

(6) След влизането в сила на заповедта на изпълнителния директор на Агенцията по чл. 47, ал. 7, съответно по чл. 47, ал. 9, за определяне размера на финансирането на спечелилите проекти кандидатите подават в сроковете по чл. 47, ал. 12 заявление по приложение № 15а за сключване на договор за държавно подпомагане за производство на филм, за международна копродукция и за сериал и по приложение № 15б - за сключване на договор за разпространение на филм. Към заявленията се прилага декларация по образец съгласно приложение № 16.

(7) Към заявлението по ал. 6 се представят бюджет на проекта, договори и документи, удостоверяващи осигурено пълно финансиране на проекта: финансов план, календарен план, договори или други документи, потвърждаващи размера на разходите, както и договор за копродукция, от който да е видно всеки разход в каква степен се поема от всеки от копродуцентите. **Разпоредбите на предходното изречение за представяне на допълнителни документи не се прилагат при подаване на заявление по приложение № 15б – за сключване на договор за разпространение на филм. При подаване на заявление по приложение № 15б се прилага декларация по образец съгласно приложение № 16.**

(8) Промени в подробния консолидиран бюджет на проекта спрямо първоначално заявения прогнозен бюджет по заявлението съгласно чл. 41 не могат да бъдат основание за преразглеждане на размера на отпускнатата със заповедта по чл. 47, ал. 7, съответно по чл. 47, ал. 9, държавна помощ, освен ако не водят до нарушение на

условията на схемите с Регламент (ЕС) № 651/2014, съответно с Регламент (ЕС) № 1407.

(9) Промени в бюджета на проекта спрямо първоначално заявления не могат да бъдат основание за увеличаване на размера на отпуснатата със заповедта по чл. 47, ал. 7, съответно по чл. 47, ал. 9, помощ и за увеличаване на интензитета.

**Чл. 56.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) В 7-дневен срок след датата на заседанието заявителите имат право да поискат и да получат копие от протокола с решението по чл. 55, ал. 3 за проекта, с който са кандидатствали.

## Раздел II

### Втори състав на финансова комисия

#### (Загл. изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.)

**Чл. 57.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Вторият състав на финансовата комисия разглежда заявленията за одобряване на размера на разходите на проект по схема за държавна помощ по чл. 26, ал. 1, т. 2 от ЗФИ. Заседанието е редовно, когато присъстват две трети  $\frac{2}{3}$  от членовете на комисията - лично или при условията на чл. 14, ал. 11.

(2) Заявление по ал. 1 се подава по образец съгласно приложение № 16а, заедно с приложен към него Квалификационен тест – раздел Б. Заявлението се подава, след като кандидатът е получил удостоверение за регистрация по чл. 51а, ал. 5. ~~Заявлението подлежи на проверка за допустимост относно спазване на изискванията на чл. 42 и 43.~~

(3) Заявлението по ал. 2 се подава:

1. в срок до 12 месеца от издаването на удостоверението за регистрация по чл. 51а, ал. 5;

2. при осигурено финансиране на най-малко ~~100~~ **75** процента от разходите, които ще бъдат извършени на територията на Република България.

(4) Всички документи към заявлението на чужд език се предоставят в превод на български език, заверен от заклет преводач.

(5) Заявленията по ал. 2 се разглеждат по реда на постъпването им. Вторият състав на финансовата комисия разглежда заявлението по ал. 1 в едномесечен срок след неговото подаване.

(6) Ако заявлението не отговаря на изискванията, предвидени в ЗФИ и в този правилник, заявителят се уведомява писмено в тридневен срок от постъпването на заявлението да отстрани недостатъците, като му се предоставя 10-дневен срок от получаването на съобщението с указание, че неотстраняването им ще предизвика прекратяване на производството.

(7) Вторият състав на финансовата комисия извършва експертна оценка на всеки отделен проект като проверява и оценява Квалификационния тест - раздел „Б“, съгласно Приложение № 16а и с мотивирано решение предлага на изпълнителния директор размера на допустимите разходи и размера на държавната помощ ~~проверява раздел „Б“ на Квалификационния тест по приложение № 56.~~ Кандидатът трябва да е постигнал най-малко ~~общо~~ **14** точки ~~общо~~ от Квалификационен тест - раздели „А“ и „Б“, за да бъде проектът допустим.

(8) Одобреният размер на допустимите разходите, ~~получен от кандидата при проверката и оценката~~ съгласно ал. 7, изразена в точки, се отразява в протокол, който се подписва от всички присъствали членове на комисията. Протоколът се предава на изпълнителния директор най-късно в деня, следващ деня на заседанието. Решенията на финансовата комисия се вземат с мнозинство повече от половината от гласовете от събрания се кворум по чл. 57, ал. 1, изречение второ. ~~За решенията на Втори състав на финансовата комисия се прилага чл. 47, ал. 8 и 9.~~

(9) Изпълнителният директор издава удостоверение за одобрения размер на разходите или отказва издаването на удостоверение въз основа на резултатите на всеки кандидат в 7-дневен срок от заседанието на комисията. В случаите на отказ Вторият състав на финансовата комисия издава мотивирано становище, като кандидатът има право да кандидатства отново с този проект. В удостоверението за одобрения размер на разходите се вписват и указания за добавяне на логото и името на Агенцията в крайните надписи на проекта.

(10) Одобреният размер на разходите и одобреният размер на държавната помощ, съгласно посоченото в удостоверението по ал. 9, както и отказът за издаването му, подлежат на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(11) Списъкът с проекти, които са получили удостоверение за одобрение на разходите или отказ съгласно ал. 9, се публикува на интернет страницата на Агенцията до три работни дни след издаване на удостоверението за одобряване на размера на разходите или отказа.

(12) Заявителят има право да се запознае с оценките, посочени в протоколите за съответния проект, и да получи аудиофайл от обсъждането на комисията.

(13) Одобреният размер на разходите и одобреният размер на държавната помощ, съгласно посоченото в удостоверението по ал. 9, както и отказът за издаването му, подлежат на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(14) Не се допускат промени във ~~обхвата и вида~~ на допустимите по списъка разходи, подаден с приложение № 16а спрямо списъка с разходите, подаден с приложение № 5б, както и увеличение на размера на държавната помощ и нейния интензитет над максимално допустимия размер.

**Чл. 57а.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Заявител, който е получил удостоверение за одобряване на размера на разходите по чл. 57, ал. 9, е длъжен да уведоми Агенцията в 7-дневен срок от настъпване на някое от следните обстоятелства:

1. вливане, сливане, разделяне или отделяне;
2. промяна в правната форма;
3. производство по ликвидация;
4. при открито производство по несъстоятелност;
5. участие в други национални програми, предоставящи държавна помощ от местни или европейски фондове, или предоставянето на еднократна помощ от тези източници във връзка с проекта или от други източници на държавна помощ, използвани в реализацията на проекта.

(2) Заявените промени в проекта по реда на ал. 1 не трябва да водят до увеличаване на размера и интензитета на исканата държавна помощ.

(3) В случай че не се представи уведомлението по ал. 1, т. 1 - 5, производството по разглеждане и финансиране на проекта се прекратява.

**Чл. 57б.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Заявителят има право да подаде заявление по приложение № 16а за изменение на одобрения размер на разходите за възстановяване в случай на промяна на бюджета на проекта с не повече от 25 процента.

(2) Към заявлението по ал. 1 се прилагат актуализирани данни за:

1. общия бюджет на проекта;
2. подробния бюджет, включващ всички разходи на проекта за територията на Република България;
3. финансовия план.

(3) Вторият състав на финансовата комисия разглежда заявлението по ал. 1 в едномесечен срок от неговото подаване.



(4) Изпълнителният директор одобрява заявлението и издава удостоверение за изменение на одобрения размер на разходите или отхвърля заявлението в 7-дневен срок от заседанието на комисията по ал. 3. Ако заявлението бъде отхвърлено, заявителят има право да получи възстановяване на разходите само до размера на бюджета, заявен преди подаване на заявлението по ал. 1.

(5) Заявителят има право да внесе проекта за разглеждане само още един път с променени или с нови параметри.

**Чл. 57в.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) След завършване на дейностите по реализацията на одобрения проект и след получено удостоверение по чл. 57, ал. 9, съответно по чл. 57б, ал. 4, се подава заявление за възстановяване на разходи по образец съгласно приложение № 16б, към което се прилагат следните документи:

1. окончателна версия на сценария;
2. одиторски доклад, изготвен от одитор, регистриран съгласно Закона за независимия финансов одит, заедно с копия на документите, относно всички извършени плащания, свързани с производството на аудио-визуалното произведение на територията на страната (разходите за одитора се заплащат от заявителя);
3. декларация от всички копродуценти за съгласие с изготвения одитен доклад по т. 2;
4. официално заверен екземпляр от застрахователната полица на одитора с покритие на застрахователния риск в размер 1 000 000 лв. за професионална отговорност при нанесени щети на трета страна поради неверни данни в одитния доклад;

5. окончателен списък на актьорите и екипа, включващ физическите лица, работили по проекта;

6. окончателен списък на юридическите лица, изпълнители по проекта;

7. окончателен списък на всички места на снимки;

8. окончателен брой снимачни дни (дни за изработка на анимация) на територията на Република България спрямо общия брой снимачни дни (дни за изработка на анимация) на проекта;

9. документи доказващи националността на лица, за които проектът е получил съответния брой точки от ред 9 на Раздел Б на Квалификационния тест.

(2) Агенцията извършва окончателна проверка на предоставените документи за съответствие с раздел „А“ и раздел „Б“ на Квалификационния тест.

(3) В случай, че проверката установи разминаване на броя точки спрямо първоначалните оценки, но при положение, че все пак е спазен изискуемият минимум от 14 точки, от които най-малко 4 точки са от раздел „А“ на Квалификационния тест и са спазени изискванията по ал. 1, то изпълнителният директор издава решение за възстановяване на разходи.

(4) Ако заявлението не отговаря на изискванията, предвидени в ЗФИ и в този правилник, заявителят се уведомява писмено в тридневен срок от постъпването на заявлението да отстрани недостатъците, като му се предоставя 10-дневен срок от получаването на съобщението с указание, че неотстраняването им ще предизвика прекратяване на производството. Срокът за произнасяне започва да тече от датата на отстраняване на нередовностите.

(52) В срок до един месец от получаването на заявлението по ал. 1 изпълнителният директор издава **заповед**, с която определя окончателния размер на **средствата** решение за възстановяване на разходи или отхвърля заявлението, в случай че то не отговаря на изискванията на ал. 1.

(63) В срок до 14 дни от издаването на решението в сила на **заповедта** по ал. 5.2 Агенцията **сключва договор с бенефициента и** изплаща финансовите средства в размера, определен в него, когато:

1. са извършени съответните справки, доказващи, че заявителят е регистриран по българското законодателство;

2. бюджетните средства са налични по сметките на Агенцията.

(74) Плащането се извършва към банкова сметка, която заявителят е длъжен да открие специално за тази цел.

(85) В случай че годишният бюджет по схемата е вече изчерпан към датата на издаване на решението по ал. 2, плащането се извършва през следващата календарна година.

## **ЧАСТ ЧЕТВЪРТА**

### **ОТПУСКАНЕ И ОТЧИТАНЕ НА ДЪРЖАВНОТО ПОДПОМАГАНЕ**

#### **Глава дванадесета**

### **УСЛОВИЯ ЗА ОТПУСКАНЕ НА ДЪРЖАВНОТО ПОДПОМАГАНЕ**

#### **Раздел I**

#### **Недопустими и допустими разходи**

**Чл. 58.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) При извършване на оценка на кандидатстващите проекти по чл. 26, ал. 1, т. 1, 3 и 6 от ЗФИ не се вземат предвид недопустимите разходи в бюджета на проекта.

(2) Недопустими разходи по смисъла на ал. 1 са всички разходи, които не са свързани пряко с производството и разпространението на филма, включително:

1. разходи, извършени преди датата на подаване на заявлението за кандидатстване по реда на този правилник;

2. лихви;

3. покупка на земя и сгради;

4. глоби, финансови санкции и разходи по съдебни производства;

5. данък върху добавената стойност, чието възстановяване е било възможно според националното законодателство;

6. абонамент за вестници и неспециализирани списания;

7. заплащане на такси за участие в обучителни курсове;

8. разходи по инфраструктура на филмова студия.

**Чл. 59.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) При извършване на оценка на кандидатстващите проекти по чл. 26, ал. 1, т. 1 и 6 от ЗФИ се вземат предвид допустимите разходи в бюджета на проекта, които са пряко свързани с подготовката, подготовката и производството на филма, като разходи:

1. за оборудване, които се отнасят само до закупуването на реквизит, декори и костюми;

2. за консумативи и материали;

3. за административен и друг персонал (временно наети лица и др.);

4. за транспорт;

5. за командировка в страната и в чужбина в размерите, определени в съответните нормативни актове;

6. за възлагане на дейности на подизпълнители;

7. режийни разходи в размер до 7 на сто от общо допустимите от бюджета на проекта, но не за сметка на държавното подпомагане.

(2) За да се изчисли интензитетът на помощта в брутно изражение и допустимите разходи:

1. (изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) се вземат предвид размерите съгласно чл. 28, ал. 3 от ЗФИ;

2. всички използвани данни се събират преди приспадането на данъци и други такси;

3. ако за проекта е получено държавно подпомагане за развитие и написване на сценарий, предпроизводствените разходи се включват в общия бюджет.

(3) Разходите по ал. 1 се подкрепят с писмени документи, които са ясни, конкретни и актуални.

**Чл. 60.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Допустими разходи в бюджета на проекта, кандидатстващ за държавно подпомагане по чл. 26, ал. 1, т. 3 от ЗФИ, са всички разходи, пряко свързани с разпространението на филма, като:

1. разходи за изработка на филмови копия и субтитриране;
2. разходи за изработка на рекламни материали и реклама;
3. транспортни разходи;
4. разходи за командировка в размерите, определени в съответните нормативни актове;
5. разходи за възлагане на дейности на подизпълнители.

(2) За да се изчисли интензитетът на помощта в брутно изражение и допустимите разходи, всички използвани данни се събират преди приспадането на данъци и други такси.

(3) Допустимите разходи се подкрепят с писмени документи, които са ясни, конкретни и актуални.

**Чл. 60а.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) При извършване на финансова оценка на кандидатстващите проекти по чл. 26, ал. 1, т. 2 от ЗФИ не се вземат предвид недопустимите разходи в бюджета на проекта съгласно раздел I от приложение № 16в.

(2) Допустимите разходи в бюджета на проект по ал. 1 са всички разходи за стоки и услуги, осъществени на територията на Република България, които са пряко свързани с подготовката, производството, включително постпродукцията на проекта съгласно раздел II на приложение № 16в.

(3) Размерът на възстановените разходи за един проект или един сезон в случаите, когато производението е сериал, не може да надвишава 2 000 000 лв.

(4) Интензитетът на държавната помощ за производство на аудио-визуални произведения по чл. 26, ал.1, т. 2 от ЗФИ не може да надхвърля 50 на сто от допустимите разходи.

**Чл. 60б.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) При извършване на оценка на кандидатстващите проекти по чл. 26, ал. 1, т. 4 от ЗФИ не се вземат предвид недопустимите разходи в бюджета на проекта. Недопустими за отпускане на държавна помощ са разходите по чл. 58, ал. 2, т. 1 - 8. Недопустимите разходи се поемат изцяло от заявителя на държавната помощ.

(2) Допустимите разходи за отпускане на държавна помощ са следните оперативни разходи, пряко свързани с дейността по организацията на филмови фестивали и културни прояви:

1. оперативните разходи (например разходи за: наем на помещения за провеждане на събитието, наем на сценично оборудване и на техника) до размера и в срока, пряко относими към организацията на фестивала или проявата;

2. закупуване на права, лицензи или други подобни (разходи за права по авторско право и сродните му права) до размера и в срока, пряко относими към организацията на фестивала или проявата;

3. разходи за реклама: печат, производство, рекламни спотове и др.;

4. разходи за режийни и консумативи, включително телефон и интернет, в размер на до 5 процента от бюджета на проекта;

5. разходи, свързани с договорите за консултантски услуги, оценка, селекция и подбор на филмите, авторски и сродни права, и др.

**Чл. 60в.** (Нов - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Допустимите разходи по схемите по чл. 26, ал. 1 от ЗФИ трябва да бъдат придружени от документни доказателства, които трябва да бъдат ясни, конкретни и съвпадащи по време с фактите.

## **Раздел II** **Натрупване**

**Чл. 61.** (Изм. и доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Изм. и доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Помощта по чл. 26, ал. 1, т. 1, 2, 3, 4 и 6 от ЗФИ с установими допустими разходи може да се натрупва със:

1. всякаква друга държавна помощ, доколкото се отнася за различни установими допустими разходи;

2. (доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) всякаква друга държавна и минимална помощ във връзка със същите допустими разходи, които се припокриват изцяло или частично, само ако това натрупване не води до надхвърляне на най-високия интензитет на помощта, приложим за тази помощ по силата на Регламент (ЕС) № 651/2014. ~~с изключение на помощта по чл. 26, ал. 1, т. 2 от ЗФИ.~~

(2) Помощите без установими допустими разходи, които са освободени от задължението за уведомяване съгласно чл. 21, 22 и 23 на Регламент № 651/2014, могат да се натрупват с всякаква друга държавна помощ с установими допустими разходи. Помощите без установими допустими разходи могат да се натрупват с всякаква друга държавна помощ без установими допустими разходи до най-високия съответен праг за цялото финансиране, определен в конкретните условия за всеки отделен случай по силата на Регламент (ЕС) № 651/2014 или на друг регламент за групово освобождаване или с прието решение на Европейската комисия.

(3) Държавните помощи, освободени от задължението за уведомяване по силата на Регламент (ЕС) № 651/2014, не могат да се натрупват с помощ „de minimis” по отношение на същите допустими разходи, ако това натрупване би довело до интензитет на помощта, надхвърлящ праговете, установени в глава III от Регламент (ЕС) № 651/2014.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Всяка индивидуална държавна помощ, предоставяна по чл. 26, ал. 1, т. 1, 2, 3, 4 и 6 от ЗФИ, която надхвърля 500 000 евро, се регистрира в Модула за прозрачност на Европейската комисия.

**Чл. 62.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) При оценката на проекти по чл. 26, ал. 1, т. 5 от ЗФИ и определянето на държавната помощ финансовата комисия прилага условията и изискванията на Регламент (ЕС) № 1407/2013.

(2) Максималният размер на средствата, отпускани на кандидатите, организиращи фестивали и осъществяващи показ на филми под формата на схеми за минимална помощ, заедно с другите получени от тях минимални помощи, включително в случай на едно и също предприятие, не може да надхвърля левовата равностойност на 200 000 евро за период три бюджетни години, като се имат предвид двете предходни и текущата бюджетна година. Общият размер на помощта „de minimis”, предоставяна във всяка държава членка на едно и също предприятие, което осъществява сухопътни товарни превози за чужда сметка или срещу възнаграждение, не надхвърля 100 000 евро за период от три бюджетни години. Тази помощ „de minimis” не се използва за придобиването на товарни автомобили за сухопътен транспорт.

(3) В случай че с отпускането на нова минимална помощ може да бъде надвишен съответният таван, определен в ал. 2, размерът на минималната помощ се намалява служебно до максимално допустимия размер. Таваните, посочени в ал. 2, се прилагат независимо от формата на помощта „de minimis” или от преследваната цел и без значение дали предоставената от държавата членка помощ се финансира изцяло или

частично със средства, произхождащи от Европейския съюз. Периодът от три бюджетни години се определя според бюджетните години, използвани от предприятието в съответната държава членка.

(4) Размерът на минималните помощи, получени от един кандидат, се определя като сбор от минималната помощ, за която се сключва договорът по чл. 33б, ал. 3 и чл. 33в, ал. 5 от ЗФИ, и други минимални помощи, получени от тях, включително от:

1. предприятията, с които кандидатът образува „едно и също предприятие“ по смисъла на чл. 2, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1407/2013;

2. всички предприятия, които са се втели, слели със или са придобити от някое от предприятията, образуващи „едно и също предприятие“ с кандидата, съгласно чл. 3, параграф 8 от Регламент (ЕС) № 1407/2013;

3. предприятията, образуващи „едно и също предприятие“ с кандидата, които са получили минимална помощ преди разделяне или отделяне, съгласно чл. 3, параграф 9 от Регламент (ЕС) № 1407/2013.

(5) Минималната помощ се смята за отпусната от датата на влизането в сила на договора по чл. 33б, ал. 3 и чл. 33в, ал. 5 от ЗФИ независимо от датата на плащане на помощта на предприятието.

(6) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Минималната помощ, предоставена по схема по чл. 26, ал. 1, т. 5 от ЗФИ, може да се натрупва с минимална помощ, предоставена съгласно Регламент (ЕС) № 1408/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. и Регламент (ЕС) № 717/2014 на Комисията от 27 юни 2014 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз, към помощта „de minimis“ в Сектора „Рибарство и аквакултури“ (ОВ, L 190 от 28.06.2014 г.) до съответния размер, определен в ал. 1, като натрупването на минималните помощи е по вид дейности до съответния праг за конкретния вид дейност. В случаите на предприятия, които са в обхвата на Регламент (ЕС) № 360/2012 на Комисията от 25 април 2011 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към минималната помощ „de minimis“ за предприятия, предоставящи услуги от общ икономически интерес (ОВ, L 114 от 26.04.2012 г.), приложимият праг за натрупване на минималната помощ е до левовата равностойност на 500 000 евро.

(7) Помощта „de minimis“ не се кумулира с държавна помощ, отпусната за същите допустими разходи, ако чрез това кумулиране може да се надвиши най-високият приложим интензитет на помощта или размер на помощта, определен в конкретните обстоятелства за всеки отделен случай с регламент за групово освобождаване или с решение, приети от Комисията. Помощ „de minimis“, която не е предоставена за конкретни допустими разходи или не може да бъде свързана с такива, може да се кумулира с друга държавна помощ, предоставена съгласно регламент за групово освобождаване или с решение, приети от Комисията.

(8) Минималната помощ по този член се натрупва със:

1. друга минимална помощ независимо от формата и източника ѝ, ако при предоставянето ѝ се спазват таваните по ал. 2;

2. друга държавна помощ, отпусната за същите допустими разходи, ако не се надвишава най-високият приложим интензитет на помощта или размер на помощта, определен в конкретни обстоятелства за всеки отделен случай в регламент за групово освобождаване или с решение, приети от Комисията.

(9) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Всяка индивидуална минимална помощ, предоставяна по чл. 26, ал. 1, т. 5 от ЗФИ, се регистрира в Информационната система „Регистър на минималните помощи“ по чл. 52, ал. 2, т. 3 от Закона за държавните помощи.

## **Глава тринадесета**

# РЕД ЗА ОТПУСКАНЕ И ОТЧИТАНЕ НА ДЪРЖАВНО ПОДПОМАГАНЕ

## Раздел I

### Договор

**Чл. 63.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Държавната помощ се отпуска въз основа на договор, сключен със заявителя.

(2) За сключване на договор за схемите по чл. 26, ал. 1, т. 1, 3 - 6 от ЗФИ, а заявителят представя следните документи:

1. (изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) решение за осъществяване на проекта, прието от компетентния орган на дружеството;

2. документ за банкова сметка на кандидата, специално открита за осъществяването на проекта;

3. актуални договори с физически и юридически лица, обезпечавачи осъществяването на проекта;

4. писма за намерения и/или договори за разпространението на филма (за проекти за разпространение на филми);

5. документи, доказващи по категоричен начин финансирането на целия бюджет на проекта;

6. в случаите на международна копродукция кандидатът представя документ, доказващ финансирането от останалите копродуценти.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Срокът за сключване на договор за проект за производство на филм не може да надвишава 30 месеца считано от датата на подаване на заявлението по чл. 42, ал. 1.

(4) В случай че заявителят не представи необходимите документи в срока по ал. 3, той губи правото си на финансиране по реда на ЗФИ и на този правилник за проекта, с който е кандидатствал.

~~(5) Държавно подпомагане за всички схеми с изключение на проектите по схемата по чл. 26, ал. 1, т. 2 от ЗФИ, може да бъде предоставено за дейност, която е започнала след датата на подаване на заявлението за държавно подпомагане и преди сключването на договора, като за такава се приема започването на снимки, свързани с образната специфика на документалните герои и събития, или започването на снимки, които имат сезонен характер. В тези случаи заявителят писмено обосновава пред Агенцията необходимостта от започването на снимки.~~

**Чл. 64.** (Доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Агенцията предоставя на всеки кандидат за държавна или минимална помощ информация за вида, размера, основанието за предоставяне и съвместимостта на помощта чрез посочване на акта на Европейския съюз, неговото наименование и публикуване в „Официален вестник“ на Европейския съюз, както и за произтичащите от получаването на помощта задължения за получателя на помощ. Информацията се включва в договорите, сключвани с кандидатите.

(2) Договорите за предоставяне на държавна/минимална помощ съдържат:

1. задължителни общи условия, приложими за всяка от схемите по чл. 26, ал. 1, т. 1, 3 - 6 от ЗФИ, указващи, че освен договорните санкции Агенцията налага и санкции, свързани с неизпълнение на договорни задължения, като:

а) за просрочие на календарните срокове за производство на филм без наличие на обстоятелства, обективно възпрепятствали изпълнението им, с повече от два календарни месеца продуцентът не може да кандидатства на следващата редовна конкурсна сесия, съответно не може да сключи договор за междуременно одобрен проект;

б) за непредставяне на документи, изисквани по договор, неизправната страна по договора не може да получава и да кандидатства за нова помощ пред Агенцията до отстраняване на неизпълнението;

в) за нарушаване на договорни задължения към трети лица, свързани с производството на филма, подпомогнат от Агенцията, включително при наличието на съдебен спор между участниците във филмопроизводството, водещи до спиране на производството на филма, неизправната страна по договора не може да кандидатства за помощ пред Агенцията за срок една година след приключването на съдебното производство, съответно завършването на филма.

г) (нова - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) за прехвърляне на средства от един параграф на бюджета в друг, в размер, надхвърлящ 20 на сто от стойността на съответния параграф, се изисква предварителното писмено съгласие на Агенцията;

2. специфични условия за отделните видове проекти съгласно приложение № 17.

## Раздел II

### Отчитане на финансовите средства

**Чл. 65.** (1) Средства за държавно подпомагане по схемите на чл. 26 от ЗФИ се отпускат след сключването на договор със заявителя. Помощта се смята за отпусната от датата на влизане в сила на договора независимо от датата на извършване на плащането.

(2) Помощите, които се предоставят на няколко части (транша), се сконтират към техния размер към момента на предоставяне. Допустимите разходи се сконтират до тяхната стойност към момента на предоставяне на помощта. Лихвеният процент, който се използва за сконтиране, е сконтовият процент, приложим към момента на предоставяне на помощта.

**Чл. 66.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) Отчитането на разходи по схема съгласно чл. 26, ал. 1, т. 1, 2, 3, 4 и 6 от ЗФИ се извършва, като се представят първични счетоводни документи, договори и/или други документи съгласно изискванията на Закона за счетоводството, с които се удостоверява документалната обосновааност на разхода.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) За схемата по чл. 26, ал. 1, т. 1, ~~2~~ и 6 от ЗФИ се отчитат допустимите разходи, които са пряко свързани с производство на филм, включително разходите за:

1. реквизит, декор и костюми;
2. изработка на филмови копия, субтитриране;
3. персонал (графици, договори и др.);
4. консумативи;
5. командировъчни разходи в страната и в чужбина;
6. публикации и реклама;
7. разпространяване на информация/реклама (разпространени материали и/или публикации в медиите).

(3) За схемата по чл. 26, ал. 1, т. 2 от ЗФИ се отчитат разходи по чл. 60а, ал. 2.

(43) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) За схемата по чл. 26, ал. 1, т. 3 от ЗФИ се отчитат видовете допустими разходи, пряко свързани с разпространението на филм, включително разходи по ал. 1, т. 2 - 7.

(54) (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) За схемата по чл. 26, ал. 1, т. 4 от ЗФИ се отчитат разходи по чл. 60б, ал. 2.

**Чл. 67.** (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) (1) Изпълнителният директор утвърждава методически указания за прилагането на разпоредбите, свързани с предоставянето и отчитането на държавни и минимални помощи, предоставени по реда на ЗФИ и на този правилник, като посочва включително начините и информационните източници, чрез които се контролира изпълнението ѝ.

(2) Изпълнителният директор или оправомощено от него длъжностно лице проверява съответствието на всеки проект и всяка предоставена помощ с условията на съответната схема за помощ и на Регламент (ЕС) № 651/2014 или Регламент (ЕС) № 1407/2013 по прогнозни и по фактически данни и съхранява цялата информация за предоставянето на помощта и съответствието.

## **ЧАСТ ПЕТА**

### **КОНТРОЛ, ПРОЗРАЧНОСТ И НАБЛЮДЕНИЕ**

**Чл. 68.** (1) Изпълнителният директор осигурява прозрачност на предоставените помощи съобразно член 9 от Регламент (ЕС) № 651/2014, Регламент (ЕС) № 1407/2013, Закона за държавните помощи и правилника за прилагането му.

(2) Агенцията информира министъра на финансите за предоставянето на всяка помощ, попадаща в обхвата на минимална помощ, при условията и по реда на Закона за държавните помощи и правилника за прилагането му.

(3) Изпълнителният директор или оправомощено от него длъжностно лице осигурява съответствието на всяка предоставена помощ с условията на съответната схема за помощ и на Регламент (ЕС) № 651/2014 и Регламент (ЕС) № 1407/2013 и съхранява цялата информация за предоставянето на помощта и осигуряването на съответствието.

(4) Информацията за предоставените помощи по чл. 26 от ЗФИ се съхранява за срок 10 бюджетни години от датата на предоставяне на последната помощ по съответната схема.

(5) При поискване от Европейската комисия изпълнителният директор на Агенцията предоставя чрез министъра на финансите по реда на Закона за държавните помощи цялата информация и придружаваща документация, която Европейската комисия счита за необходима за целите на контрола на прилагането на Регламент (ЕС) № 651/2014 и на Регламент (ЕС) № 1407/2013. Информацията и документацията се предоставят на министъра на финансите в срок 15 работни дни от датата на искането на Европейската комисия и/или на министъра на финансите, освен ако в искането не е определен друг срок.

(6) Агенцията изготвя доклад относно прилагането и изпълнението на условията по този раздел за всяка календарна година или за част от календарната година.

(7) Докладът се изпраща до Европейската комисия по реда на Закона за държавните помощи.

**Чл. 68а** (1) При осъществяване на разпространението и показва на филми, дублирани на български език, както и на български филми, и в изпълнение на разпоредбите на чл. 41, алинея 1 от Закона за филмовата индустрия, разпространителят е длъжен ~~предоставя~~ допълнително да предостави на киносалоните отделно филмово копие със специализирани субтитри, ~~отговарящи на изискванията на чл. 30, ал. 2, т. 3,~~ в един от форматите, в които се разпространява съответния филм. Специализираните субтитри (closed captions) на български език са предназначени за прожекции на хора със слухова загуба, обозначени са със символа „CC“ и отговарят на критерии съгласно Приложение № 18.

(2) Киносалонът е длъжен да включи в седмичната си репертоарна програма прожекции на филмовото копие, посочено в предходната алинея, като тези прожекции следва да бъдат поне две през делничните дни и поне две през почивните дни, разпределени равномерно през часовете пояси, в които съответният киносалон извършва прожекции за деня. Прожекциите по предходното изречение следва да бъдат ясно обозначени със символа „CC“ във всички печатни и дигитални материали, с които киносалонът анонсира към зрителите си своята седмична филмова репертоарна програма.

**Чл. 69.** Всички помощи, които са неправомерни, несъвместими или неправилно използвани и са предоставени в нарушение на Закона за държавните помощи,



подлежат на възстановяване при условията и по реда на Закона за държавните помощи.

## **ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§ 1.** (Изм. и доп. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) По смисъла на този правилник:

1. (Изм. - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) „Свързано лице“ е лице по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с член на комисия, създадена по реда на ЗФИ и този правилник - само пред комисията, в която участва членът на комисията, са съпрузите, роднините по права линия, по сребрена линия - до трета степен включително.

2. „Голямо предприятие“ е понятие съгласно чл. 1, т. 24 от Регламент (ЕС) № 651/2014.

3. (Нова - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) „Игрален, документален или анимационен сериал“ са понятия съгласно § 1, т. 32 от допълнителната разпоредба на ЗФИ.

4. (Нова - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) „Основен копродуцент“ е независим продуцент, който участва във финансирането на производството на филм, включително сериал, с най-голям дял от общата стойност на бюджета на филма, съответно сериала.

5. (Нова - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) „Специализирано издание с профил „изкуство“ или „култура“ е издание, което е периодично или друго продължаващо издание в областта на изкуството и културата (вестник, списание, годишник, алманах, сборник и др.), издавано на хартия или в онлайн форма.

6. (Нова - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) „Публикация“ е текст не по-кратък от 2500 думи, изразяващ авторова гледна точка към художествени и/или индустриални факти в областта на аудио-визията, както и теоретико-исторични разсъждения и/или изводи върху тях.

7. (Нова - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) „Фестивали клас А“ са филмови фестивали, официално акредитирани от Международната федерация на асоциациите на продуцентите на филми (FIAPF), включително наградите „Оскар“ на Американската филмова академия (AMPAS) и наградите на Европейската филмова академия (EFA).

8. (Нова - ДВ, бр. 67 от 2021 г., в сила от 13.08.2021 г.) „Фестивали клас Б“ са специализирани филмови фестивали с конкурсен характер, с изключение на фестивалите клас А, които са акредитирани от Международната федерация на асоциациите на продуцентите на филми (FIAPF), както и националните фестивали, организирани от Изпълнителна агенция „Национален филмов център“.

**§ 2.** Този правилник предвижда мерки по прилагането на:

1. Регламент (ЕС) № 651/2014 на Комисията от 17 юни 2014 г. за обявяване на някои категории помощи за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от Договора;

2. Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта „de minimis“.

## **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§ 3.** (1) Схемите за държавна и минимална помощ по чл. 26, ал. 1 от ЗФИ се прилагат в срок до 31 декември 2020 г. и 6 месеца след изтичането на този срок.

(2) След изтичането на срока по ал. 1 нови държавни и минимални помощи не могат да бъдат предоставяни.

(3) Плащанията, които не са приключили до изтичането на срока по ал. 1, могат да се извършват, но само въз основа на договори за държавно подпомагане, сключени в посочения срок.

**§ 4.** (1) По реда на този правилник за финансиране по схемите съгласно чл. 26, ал. 1, т. 1 от ЗФИ могат да кандидатстват проекти, които към влизането му в сила са преминали оценка за културен продукт.

(2) Заявителите на проекти по ал. 1 подават заявление по чл. 54, ал. 1, т. 1, като в заявлението изрично се посочва, че проектът е преминал оценка за културен продукт. Към заявлението по чл. 54, ал. 1, т. 1 се прилага документацията по неприключилото производство във връзка със заявление, регистрирано и разгледано от художествена комисия преди влизането в сила на този правилник. Агенцията служебно комплектува документациите и проектите по тези производства.

(3) Заявителите на проекти по чл. 26, ал. 1, т. 1 и 3 от ЗФИ, които са разгледани от финансова комисия до влизането в сила на този правилник, подават заявление по реда на този правилник, като проектите подлежат на преразглеждане от финансова комисия по реда на този правилник и взетите по тях решения се потвърждават, в случай че не противоречат на изискванията на правилника. Агенцията служебно комплектува документациите и проектите по тези производства.

**§ 5.** Изискванията на чл. 14, ал. 3 и чл. 37, ал. 1 не се прилагат за членовете на националните художествени комисии и на финансовата комисия до изтичане на мандатите на съответните комисии.

**§ 6.** Правилникът се приема на основание § 27 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за филмовата индустрия (ДВ, бр. 97 от 2018 г.), като неговото изпълнение се възлага на изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Национален филмов център“.

**§ 7.** Този правилник влиза в сила от 5 декември 2018 г.